

**İSTANBUL SAĞLIK VE
TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
ENSTİTÜSÜ**

TEZ YAZIM YÖNERGESİ

**İstanbul
Nisan-2024**

İçindekiler Listesi

1. GİRİŞ	1
2. KILAVUZ DÜZENİ	1
3. GENEL BİLGİLER	1
3.1. Basımda Kullanılacak Kâğıdın Niteliği	1
3.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni	1
3.3. Kullanılacak Yazı Rakam Karakterinin Niteliği ve Formüller	2
3.4. Satır Aralıkları ve Boşluklar	2
4. TEZİ OLUŞTURAN BÖLÜMLER VE AÇIKLAMALARI	3
4.1. Tez Sunuluş Biçimi	3
4.2. Ön Sayfalar	4
4.2.1. Kapak ve Cilt	4
4.2.1.1. Dış Kapak	4
4.2.1.2. Tezin Dış Kapak Sırt Kısmı	5
4.2.1.3. İç Kapak	5
4.2.1.4. Arka Kapak	5
4.2.2. Tez Onay Sayfası	5
4.2.3. Beyan	5
4.2.4. İthaf	5
4.2.5. Bütçe Destekleri Sayfası	6
4.2.6. Teşekkür Sayfası	6
4.2.7. İçindekiler Listesi	6
4.2.8. Simgeler, Sembol ve Kısaltmalar Listesi	6
4.2.9. Şekil, Resim ve Tablolar Listesi	6
4.2.10. Türkçe Özet	6
4.2.11. İngilizce Özet (Abstract)	7
4.3. Tez Metni	7
4.3.1. Giriş	7
4.3.2. Genel Bilgiler	7
4.3.3. Yöntem	8
4.3.4. Bulgular	8
4.3.5. Tartışma ve Sonuç	9
4.3.5.1. Tartışma	9
4.3.5.2. Sonuç	9
4.3.6. Öneriler	9
4.3.7. Kaynaklar	9
4.3.8. Ekler	9
4.3.8.1. Tez Konusu Ekleri	9
4.3.8.2. Etik Kurul İzni (Varsa)	10
4.3.8.3. Kurum İzinleri (Varsa)	10
4.3.8.4. Patent Hakkı İzni (Varsa)	10
4.3.9. Özgeçmiş	10
4.3.10. Kaynak Gösterme	10
4.3.10.1. Alıntılar	10
4.3.10.1.1. Metin İçi Alıntılar	11

4.3.10.2. İkincil Kaynaklar	11
4.3.10.3. Kaynakça Yazımı	11
4.3.10.3.1. Yazar	11
4.3.10.3.2. Anonim Yazarlı Çalışmalar	12
4.3.10.3.3. Tüzel Yazarlı Çalışmalar	12
4.3.10.3.4. Aynı Soyadlı Yazarlı Çalışmalar	12
4.3.10.4. Kaynakça Gösterimi	13
4.3.10.4.1. Akademik Dergilerde Yayınlanan Makale Kaynakçaları	13
4.3.10.4.1.1. Makale Kaynakçaları Yazımı	13
4.3.10.4.1.2. Dergi Kaynakçaları Yazımı	13
4.3.10.4.2. Gazete Makaleleri Kaynakça Yazımı	13
4.3.10.4.3. Kitap Kaynakça Yazımı	14
4.3.10.4.3.1. Tam Yazılmış Kitap Kaynakça Yazımı	14
4.3.10.4.3.2. Editör Tarafından Düzenlenip Yeniden Yayınlanan Kitap Kaynakça Yazımı	14
4.3.10.4.4. Kitap Bölümü Kaynakça Yazımı	14
4.3.10.4.5. Sınıf Ders Paketi Materyali Kaynakça Yazımı	14
4.3.10.4.6. Devlet Kurumu Raporu Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7. Konferans Sunumu ve Bildiri Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7.1. Konferans Sunumu Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7.2. Konferans Sunumu Özeti Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7.3. Dergide Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7.4. Kitap Olarak Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı	15
4.3.10.4.7.5. Kitap Bölümü Olarak Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı	16
4.3.10.4.8. Tez Kaynakça Yazımı	16
4.3.10.4.8.1. Yayımlanmış Tez Kaynakça Yazımı	16
4.3.10.4.8.2. Yayımlanmamış Tez Kaynakça Yazımı	16
4.3.10.4.9. Web Sitesindeki Web Sayfası Kaynakça Yazımı	17
4.3.10.4.9.1. Haber Sitesine Ait Web Sayfası Kaynakça Yazımı	17
4.3.10.4.9.2. Devlet Kurumuna Ait Yazar Grubunun Bulunduğu Web Sayfası Kaynakça Yazımı	17
4.3.10.4.9.3. Bir Kuruluşa Ait Yazar Grubunun Bulunduğu Web Sayfası Kaynakça Yazımı	17
4.3.10.4.9.4. Bireysel Yazarı Olan Bir Web Sayfası Kaynakça Yazımı	17
4.3.10.4.9.5. Klinik Uygulama Açık Eğitim Kaynakça Yazımı	18
4.3.10.5. Kaynakçada Erişim Tarihi	18

5. EKLER.....	19
5.1. Ek 1. Sayfa Düzeni.....	19
5.2. Ek 2. Ön Kapak Örneği (Yüksek Lisans).....	20
5.3. Ek 3. Ön Kapak Örneği (Doktora).....	21
5.4. Ek 4. Cilt Sırt Yazısı Formatı Örneği.....	22
5.5. Ek 5. Tez Onay Sayfası Örneği.....	23
5.6. Ek 6. Beyan Sayfası Örneği.....	24
5.7. Ek 7. İthaf sayfası Örneği.....	24
5.8. Ek 8. Teşekkür Sayfası Örneği.....	25
5.9. Ek 9. Bütçe Destek Sayfası Örneği.....	25
5.10. Ek 10. İçindekiler Dizini Örneği.....	26
5. 11. Ek 11. Simge/Sembol ve Kısaltmalar Listesi Örneği.....	26
5. 12. Ek 12. Şekil ve Resimler Listesi Örneği.....	27
5.13. Ek 13. Tablolar Listesi Örneği.....	27
5. 14. Ek 14. Özet Formatı.....	28
5. 15. Ek 15. Özet Formatı (İngilizce).....	28
5. 16. Ek 16. Özgeçmiş Formatı.....	29

1. GİRİŞ

İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı anabilim dallarında hazırlanan lisansüstü tezlerinde, bilimsel yazılı sunum ilkelerine uygun bir standardı sağlamayı amaçlayan bu yönergede; bilimsel yazılı sunumun tezlerle ilgili genel ilkeleri olabildiğince kısa, öz ve açık bir biçimde, örneklerle anlatılmıştır. Bu yönergenin yayın tarihinden sonra, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı anabilim dallarında lisansüstü tezi hazırlayacak olan adayların, yönergede belirtilen biçim ve öz ile ilgili kuralları uygulamaları gerekmektedir.

2. KILAVUZ DÜZENİ

Bu yönergede verilen bilgiler aşağıda belirtilen düzen içinde aktarılmaktadır:

1. Tezin yazımında kullanılacak malzemeler, bu yönergede kullanılan yazım terminolojisi hakkında açıklamalar,
2. Tezin biçimsel içeriği hakkında açıklamalar,
3. Tezin içerik sırasına göre her bir bölümünde uyulması gereken biçimsel kurallar hakkında açıklamalar ve örnekler,
4. Tezin özel sayfalarına ilişkin örnekler (ekler).

3. GENEL BİLGİLER

Tezlerin biçimsel kurallara uygun formatta yazılması şarttır. Bu bölümde, tez yazımı ile ilgili biçimsel kurallar hakkında (sayfa düzeni, satır aralıkları, sayfaların numaralandırılması, bölüm ve alt bölüm başlıkları, kullanılacak kâğıdın ve yazının özelliği, tablo biçimleri, kaynak gösterimi vb.) örnek ve bilgiler sunulmuştur.

3.1. Basımda Kullanılacak Kâğıdın Niteliği

Tezler, A4 boyutlarında (21 cm x 29,7 cm), 80 ile 100 gram ağırlığında “birinci hamur” beyaz kâğıda “tek yüzlü” olacak şekilde basılmalıdır.

3.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni

Yazımda, her sayfanın altından 2,5 cm, üstünden 3 cm, sağ kenarlarından 2 cm, sol kenarlarından ise ciltleme yapılabilmesi için 4 cm boşluk bırakılmalıdır (Ek 1). Tez

yazımında sayfanın tek yüzü kullanılmalıdır. Tüm satırlar sağ ve sol kenarlara ulaşacak biçimde “iki yana yaslı” formatında yazılmalıdır. Sayfa numaraları metin alanının dışında sayfanın alt ortasında verilmelidir.

3.3. Kullanılacak Yazı Rakam Karakterinin Niteliği ve Formüller

Tez, aşağıdaki yazı karakterlerinde yazılmalıdır:

- Times New Roman 12 punto

Uzun eşitliklerin yazılması ya da dipnot açıklamalarının verilmesi durumunda karakter büyüklüğü 10 puntoya indirilebilir. Sayfa numaraları da 10 punto ile yazılmalıdır. Yazımda, noktalama işaretlerinden sonra bir boşluk bırakılmalıdır. Ayrıca Çizelge ve Şekil içleri yazılırken araştırmalarda kullanılan cihazların doğrudan çıktılarının kullanılmasının zorunlu olduğu hallerde punto büyüklük şartı aranmaz. Yazı rengi siyah olarak ayarlanmalıdır. Parantez hariç tüm işaretlerden (nokta, virgül, noktalı virgül, vd) sonra 1 boşluk bırakılmalıdır. Noktalama işaretleri öncesi boşluk bırakılmaz. Rakamların yazımında binlik ayracı olarak nokta; kesirli sayılarda ondalık kısmı ayırmak için virgül kullanılmalıdır. Ayraç öncesi ve sonrası boşluk bırakılmaz (Örnek: 2.023,01). Zorunlu olmadıkça tek basamaklı sayılar metin içinde rakam olarak kullanılmaz. Çift basamaklı sayılar metin içinde rakam olarak ifade edilir (22 kg ağırlığında, 23 yaşında vb.). Metin içinde cümlelerin rakam ile başlaması tercih edilmez. Zorunlu haller dışında noktadan sonra iki basamağa yer verilmesi gerekmektedir (örnek: 0,35 g). Metinde kullanılan sayının 1’den küçük olduğu durumlarda noktadan önce sıfır kullanılır (örnek: 0,35 g). Metinde ve tez kapsamında formüller ve eşitlikler uygun program ile hazırlanmalıdır. Formül ve eşitlikte alıntı bulunuyorsa numara ile belirtilmelidir. Tüm formül ve eşitlikler parantez içinde numaralandırılmalı, sağa dayalı olarak yazılmalıdır. Her formül ve eşitlik yazımına yeni bir satırdan başlanır, öncesi ve sonrası 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

3.4. Satır Aralıkları ve Boşluklar

Bu kılavuzda metin, şekil, çizelge ve başlık gibi unsurların birbirinden ayrılması ve estetik bir yazılı sunumun sağlanabilmesi için tezin farklı bölümlerinde farklı satır aralıklarının ve boşlukların kullanılması önerilmektedir. Tezin çeşitli bölümleri için uygulanması gereken satır aralık ve boşluk ölçüleri Çizelge 1’de özetlenmiştir.

Çizelge 1. Tezlerde Uygulanacak Karakter Büyüklükleri, Satır Aralıkları ve Boşluklar

Metin Türü	Punto	Satır Aralığı	Ön Boşluk (Önce)	Arka Boşluk (Sonra)	Yazı Tipi Stili
TEZ ADI	16	1,15	0 nk	0 nk	Koyu
BÖLÜM BAŞLIKLARI	14	1	24 nk	24 nk	Koyu
ALT BÖLÜM BAŞLIKLARI	12	1	12 nk	12 nk	Koyu
ÖZEL SAYFA BAŞLIKLARI	14	1	12 nk	12 nk	Koyu
KAYNAKLAR	12	1,15	6 nk	0 nk	Normal
METİN (ÖZEL SAYFALAR)	12	1,5	0 nk	0 nk	Normal
METİN (TEZ ANAMETİN)	12	1,5	6 nk	6 nk	Normal
METİN (DİP NOT)	10	1	0 nk	0 nk	Normal
METİN (EŞİTLİK)	10 - 12	1	6 nk	6 nk	Normal
TABLolar	12 pt (8pt'ya kadar düşürülebilir)	1,5	12 nk	6 nk	Normal

- Tez ana metninde 1,5 satır aralığı kullanılmalıdır. Girinti yapılmamalıdır.
- Çizelge, şekil ve resim ile tanım yazıları arasında 1,5 satır aralığı olmalıdır.
- Tezdeki eşitliklerin ve her türlü dizinlerin yazımında 1 satır aralığı uygulanmalıdır.
- Bölüm başlıkları, alt bölüm başlıkları ve özel sayfa başlıkları arasında 1 satır aralığı kullanılmalıdır.
- Etik, Özet, Abstract, Teşekkür, İçindekiler, Kaynaklar ve birinci derece bölüm başlıkları sayfa başından başlatılmalıdır.

4. TEZİ OLUŞTURAN BÖLÜMLER VE AÇIKLAMALARI

Bu kısımda tez bölümlerinin yazımı ile ilgili standartlar verilmiştir. Lisansüstü programlarda hazırlanan tezler “Ön Sayfalar” ve “Tez Metninden” oluşur. Tez metni içinde, tez metninin ana bölümleri, kaynaklar, ekler (etik kurul, kurum izni, patent hakkı) ve özgeçmiş bölümleri bulunur. Bu plan çerçevesinde tez sayfalarının sunumu aşağıdaki gibidir.

4.1. Tez Sunuluş Biçimi

Ön Sayfalar

- Dış kapak
- İç kapak
- Onay sayfası
- Beyan

- İthaf
- Bütçe destekleri sayfası
- Teşekkür
- İçindekiler listesi
- Simge, sembol ve kısaltmalar listesi
- Şekil, resim ve tablolar listesi
- Türkçe özet
- İngilizce özet (abstract)

Tez Metni

- GİRİŞ
- Araştırmanın amacı
- Araştırmanın önemi
- Araştırma problemi
- Sınırlılıklar
- GENEL BİLGİLER
- YÖNTEM
- Araştırmanın yöntemi
- Araştırmanın süreci
- Araştırmanın örnekleme/çalışma grubu
- Veri toplama araçları
- Verilerin analizi
- BULGULAR
- TARTIŞMA VE SONUÇ
- ÖNERİLER
- KAYNAKLAR
- Ekler
- Özgeçmiş

4.2. Ön Sayfalar

4.2.1. Kapak ve Cilt

4.2.1.1. Dış Kapak

Dış kapak, iyi kalite kartondan yapılmalıdır. Yüksek Lisans ve Doktora tezleri için beyaz renkte karton kullanılmalıdır. Tezlerin dış kapak görünüm detayı yüksek lisans ve

doktora tezleri için Ek-2 ve Ek-3’de verilmiştir. Dış ve iç kapaklarda tezi hazırlayanın adı tez şablonuna uygun olarak unvansız olarak yazılmalıdır. Danışmana ek olarak **varsa ikinci danışmanın adı da** dış kapağa yazılmalıdır.

4.2.1.2. Tezin Dış Kapak Sırt Kısım

Tezin dış kapak sırt kısmı üç ana bölümde hazırlanmalıdır ve dış kapak sırtlık kısmına ait görünüm detayı Ek-4’te verilmiştir. Üst bölümde büyük harfler kullanılarak tezi hazırlayan öğrencinin adı soyadı, orta bölümde yine büyük harfler kullanılarak T.C. İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yazılmalı ve alt kısımda ise mezuniyet yılı belirtilmelidir. Sırtlık kısmında yazı tipi Times New Roman, yazı tipi boyutu 12 punto ve kalın (bold) şekilde ayarlanmalıdır. Sırtlık yazılarının yukarıdan aşağıya doğru basılmış olmasına dikkat edilmelidir.

4.2.1.3. İç Kapak

İç kapak sayfası, tez yazımında kullanılan normal beyaz kâğıda basılmalı; içerik ve düzen olarak tamamen dış kapağın aynısı olmalıdır. Danışmana ek olarak **varsa ikinci danışmanın adı da** iç kapağa yazılmalıdır.

4.2.1.4. Arka Kapak

Arka kapak boş olmalıdır. Ön kapak ile aynı kartondan yapılmalıdır, ön kapağın devamı olmalıdır.

4.2.2. Tez Onay Sayfası

Tez savunma sınavı başarıyla tamamlanmış ve Enstitüye teslim edilmiş ciltli her bir tez kopyasında jüri üyelerinin ıslak imzalarının bulunduğu tek sayfadır. Tez danışmanı ve jüri üyelerinin tezi kabul ettiklerini ve tezin Enstitü tarafından onaylandığını gösterir. Savunma sınavı sonrasında gerekli görülen düzeltmeler tamamlandıktan ve Enstitü Müdürlüğünce imzalandıktan sonra ciltlenme sırasında teze eklenir. Tez onay sayfası örneği Ek-5’te verilmiştir.

4.2.3. Beyan

Tezin bilimsel etik ilkeler doğrultusunda hazırlandığının ifade edildiği bölümdür. Ek-6’da verilmiş olan örneğe göre yazılarak imzalanmış olarak tezin ilgili bölümüne yerleştirilmelidir.

4.2.4. İthaf

İthaf sayfası isteğe bağlıdır. Tek sayfadan oluşmalıdır. İthaf sayfası örneği Ek-7’de verilmiştir.

4.2.5. Bütçe Destekleri Sayfası

Tez çalışması İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), TÜBİTAK veya farklı kuruluşlar tarafından bütçe verilerek desteklenmiş ise belirtilmelidir. Tez çalışması herhangi bir kurum tarafından bütçe desteği almadıysa “Bu tez çalışması için herhangi bir kurumdan bütçe desteği alınmamıştır” ibaresi yazılmalıdır. Bütçe destek sayfası örneği Ek-9’da verilmiştir.

4.2.6. Teşekkür Sayfası

Teşekkür sayfası isteğe bağlıdır. Tezin bilimsel içeriğinden bağımsız olarak, kişinin görüşlerini yazdığı bölümdür. Tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında katkıda bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilen bölümdür. Teşekkür bölümü, kısa ve öz olarak yazılmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır. Teşekkür sayfası örneği Ek-8’de verilmiştir.

4.2.7. İçindekiler Listesi

İçindekiler listesi, metin içindeki başlıklarla, ad ve düzey açısından tutarlı olmalıdır. Tez çalışmasında kullanılan her başlık, "İçindekiler" dizininde aynen yer almalıdır. İçindekiler dizini Ek-10’daki örneğe uygun olmalıdır. İçindekiler listesinde her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır. Ekler başlığı altında, ek olarak verilenlerin listesi de yer almalıdır.

4.2.8. Simgeler, Sembol ve Kısaltmalar Listesi

Tez içindeki simgeler, kısaltmalar ve açıklamaların bulunduğu listedir. Tezde çok kullanılan ve birden fazla sözcükten oluşan terimler için baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Kısaltmalar alfabetik sıraya göre verilmelidir. Açıklama cümlelerinin bir satırı geçmemesine özen gösterilmelidir. Simge ve Kısaltma listesi sayfa örneği Ek-11’de verilmiştir.

4.2.9. Şekil, Resim ve Tablolar Listesi

Tez içinde yer alan şekil, resim ve tablolar için ayrı ayrı kendi içinde numaralandırılmış liste oluşturulmalıdır. Şekil ve resim listesi ile tablo listesi metin içinde yer aldığı sıra ve başlıklarıyla aynı şekilde içindekiler listesinin sayfa düzeninde hazırlanmalıdır. Şekil, resim ve tablolar listesi örneği Ek-12 ve Ek-13’te verilmiştir.

4.2.10. Türkçe Özet

Tezin hangi amaçla, nasıl yapıldığı, önemli ve özgün bulgular belirtilerek açıklanmalıdır. Ek-14’teki formata göre yazılmalıdır. Özet 500 kelimeyi aşmamalı ve çalışmayı en iyi

şekilde yansıtılmalıdır. Özet içerisinde, tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntemler ve varılan sonuçlar açık ve öz olarak belirtilmelidir. Ancak “amaç”, “kapsam”, “yöntem”, “sonuç” gibi alt başlıklar kullanılmamalıdır. Özeti sonuna en az üç en fazla beş kelimeden oluşan anahtar sözcükler alfabetik dizine uygun olarak eklenmelidir. Özet sayfası kendi başına yayımlanabileceğinden bu sayfada başka çalışmalardan alıntı yapılmamalıdır.

4.2.11. İngilizce Özet (Abstract)

İngilizce özet sayfası, format ve içeriği Türkçe özet sayfası ile aynı olan İngilizce çeviridir. İngilizce özet örneği Ek-15’te verilmiştir.

4.3. Tez Metni

Tez metninin başlıklarının numaralandırılması bu bölümden itibaren başlamaktadır. Tez metni “Bölümlerden” ve “Alt Bölümler” den oluşur. Tez “1. GİRİŞ” bölümü ile başlar ve “TARTIŞMA VE SONUÇ” bölümü ile biter. Bu iki bölüm arasında tezin amaç ve kapsamı doğrultusunda yazarın ve danışmanının uygun gördüğü diğer ara bölümler tasarlanan anlatım düzeni içinde yer alır. “SONUÇLAR” bölümünden sonra “KAYNAKLAR” ve (gerekirse) “EKLER” yer alır. Tezin bölüm ve alt bölümlerinin belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya inilmemeli, mantıksal bir bölümlendirme sistemi izlenilmeli, bölüm ve alt bölümlerin içerik açısından birbirlerine göre öncelik sırasına dikkat edilmelidir.

4.3.1. Giriş

Giriş ve amaç, konuya hazırlayıcı nitelikte, çalışmanın amacı ve kapsamı hakkında bilgi verilen bölümdür. Tezin konusu, önemi ve çalışmanın gerekliliğini ortaya koyan sade ve öz bilgiler içermelidir. Bu bölümde öncelikle tezin konusu ile ilgili bilgiler verilmeli, daha sonra tezin amacı/amaçları, önemi, bilime katkı ve/veya yöntem açısından ne gibi yenilikler hedeflediği, çalışmanın sınırlılıkları açık ve kısa olarak yazılmalıdır. Son olarak tez çalışmasının kapsamına göre irdelenmek istenen hipotez ya da araştırma soruları açıkça yazılmalıdır. Sunulan tüm bilgiler doğrudan tez konusu ile ilgili olmalı, kaynaklar ile desteklenmeli, ancak yorum yapılmadan verilmelidir.

4.3.2. Genel Bilgiler

Bu bölümde tez çalışmasının anlaşılabilirliğine fayda sağlayacak ayrıntılı, açıklayıcı literatür bilgisi verilir. Literatür bilgisi belli bir düzen ve sistematik içinde sunulmalı; gerektiğinde alt başlıklar da kullanılarak ayrıntılı bilgiler verilmelidir. Tüm bilgiler

kaynak gösterilerek desteklenmelidir. Bu bölümde gereç ve yöntem ya da bulgular kapsamında bulunabilecek bilgilere yer verilmemelidir. Genel bilgiler bölümü doğrudan çalışılmakta olan konuya yönelik bilgi vermeli, gereksiz yere uzun tutulmamalı; tezin en fazla 1/3'ünü kapsamalıdır.

4.3.3. Yöntem

Bu bölümde tez çalışmasının nasıl yürütüleceği, araştırmanın planı ayrıntılı olarak verilmelidir. Araştırmanın yeri ve tarihi, tipi, evren ve örnekleme, örnekleme yöntemi, kullanılan yöntem/yöntemler, kullanılan araç, alet ve malzemeler açıklanarak yazılmalıdır. Uygun olduğu taktirde çalışma planı akış şeması halinde gösterilmelidir. Burada tablo, şekil ve denklemlere de yer verilebilir. Yöntemlere kaynak gösterilebilir. Gerekli hallerde orijinal aletlerin veya kurulan düzeneklerin fotoğrafları çekilerek konulmalıdır. Verilerin nasıl analiz edildiği, hangi istatistiksel değerlendirmenin uygulandığı belirtilmelidir. Tez çalışması yürütülmeye başlamadan önce mutlaka (çalışmanın yapılacağı kurum, kişi vb.) izin alınmış olması gerekir. Alınacak izinler ve etik kurul onayı bu bölümde belirtilir. Etik kurulun adı, kararın tarih ve numarası yazılmalıdır. Araştırmanın yapılışı ve yazım sırasında uyulan diğer etik davranışlar hakkında bilgi verilmelidir. Okuyucuya kolaylık sağlaması açısından yöntem bölümü alt başlıklara ayrılmalıdır.

4.3.4. Bulgular

Bu bölümde; tez çalışmasından elde edilenler belli bir mantıksal bütünlük ve akış içinde, şekil ve tablolar gibi anlatım araçlarından yararlanılarak sunulur. Bu bölümde başka kaynaklardan bilgi aktarılmaz, başka kaynaklara ait veri, şekil, tablo vb.'lerine yer verilmez, sadece tez çalışmasında elde edilen veriler belli bir bütünlük ve akış içinde sunulur. Bulgularda sadece elde edilen veriler açıklanır yorum yapılmaz. Gerekirse fotoğraf ve benzeri görüntüler kullanılır. Tablo, yapısına göre sayfaya yatay olarak da yerleştirilebilir. Açıklamalarının da aynı sayfada yer alması şartıyla birden fazla tablo aynı sayfada da olabilir. Tablonun sayfaya sığmaması durumunda tablo başlığının eklenmesi koşuluyla bölünerek ardındaki sayfaya yerleştirilebilir. Tablo altlarında tablo bulguları tekrarlanmamalı, özetlenmelidir. Tablo altlarında kullanılan istatistiki yöntemin adı belirtilmelidir.

4.3.5. Tartışma ve Sonuç

4.3.5.1. Tartışma

Tartışma bölümü, tezin yorum kısmıdır. Bulguların amaç doğrultusunda kendi içinde, literatürle ve diğer çalışmaların bulgularıyla karşılaştırılması, benzerlik ve farklılıkların yorumlanması, nedenleri ile tartışılması bu bölümde yapılır. Tartışma, bulguların sunum sırasına göre yapılmalıdır. Tartışılan bulgu için *ilgili tablo, şekil, grafiğe atıf yapılmalıdır*. Tez çalışmasının amacı olmayan bulgularının tartışılmasına gerek yoktur.

4.3.5.2. Sonuç

Tez çalışmasından çıkarılan sonuçların yazıldığı bölümdür. Olabildiğince açık ve öz olarak yazılmalıdır. Elde edilen sonuçların hipotezleri destekleyip desteklemediği ya da araştırma sorularının nasıl cevaplandığı yazılmalıdır.

4.3.6. Öneriler

Tez çalışmasını yapan kişinin, kendinden sonra aynı konuda ya da ilgili konularda çalışacak kişilere veya başka kurum ve ilgililere iletmek istediği önerilerin yazıldığı bölümdür. Yapılacak öneriler araştırmanın amacı ve sonuçlarıyla doğrudan bağlantılı olmalıdır. Öneriler maddeler halinde yazılabilir.

4.3.7. Kaynaklar

Metin içinde kullanılan tüm kaynakların tezde kullanım sırasına göre numaralandırılarak listelendiği bölümdür. Metin içinde kullanılan tüm kaynaklar “**kaynaklar**” bölümünde açıklanan biçimde hazırlanmalıdır.

4.3.8. Ekler

Tez yazımında gereken ancak ana bölümler içinde yer almaları halinde konuyu dağıtıcı ya da akıcılığı engelleyen nitelikte olan bilgi, belge, açıklamalar ve etik kurul izni, bu bölümde verilmelidir. Bu bölümde yer alacak her bir açıklama tez içindeki sunuş sırasına göre Ek 1, Ek 2, şeklinde adlandırılır. Kullanılan tüm ekler, içindekiler listesinde ekler başlığı altında verilmelidir. Metin içinde eklere yapılan atıflar (Ek ...) şeklinde olmalıdır.

4.3.8.1. Tez Konusu Ekleri

Tez çalışmasında kullanılan hesaplamalar, tablolar, şekiller, vb. materyaller metin içinde akışı bölecek kadar çoksa bu bölümde yer alır. Ayrıca ham veriler, değerlendirme ölçekleri ve formları, anket formları, hazırlanan bilgi broşürleri, aydınlatılmış onam formu örneği (Etik Kurula sunulan şekliyle ve KVKK kapsamında kişisel bilgiler

görölmeyecek şekilde) ve A4 boyutundan büyük harita ve benzeri bilgiler bu bölümde verilmelidir.

Ekler sayfası tüm tezler için aşağıdaki formların sırasıyla taranarak ilgili sayfaya eklenmelidir.

4.3.8.2. Etik Kurul İzni (Varsa)

Eğer hayvan ve insanlarda, etik kurul izni gerektiren bir tez çalışması ise Etik Kurul Raporunun orijinal sayfası taranarak eklenmelidir. Araştırmada etik kurul izni gerekip gerekmediğine Anabilim dalı kurulu tarafından karar verilerek ilgili karar bu bölüme eklenmelidir.

4.3.8.3. Kurum İzinleri (Varsa)

Tezin yapılmasında kurum izni gerektiği durumlarda bu belge de taranmalı ve ilgili sayfaya eklenmelidir. Gizlilik ve mahremiyet içeren durumlarda kurum adı gizlenmelidir. Kurum izni gerektirmeyen tez çalışmaları için sayfadaki ilgili seçenek işaretlenerek öğrenci tarafından imzalanmalıdır.

4.3.8.4. Patent Hakkı İzni (Varsa)

Patent hakkı izni gerektiren tezlerde bu kısım kullanılmalıdır. Patent hakkı izni gerektirmeyen tez çalışmaları için bu bölüm ve başlık silinebilir.

4.3.9. Özgeçmiş

Tezi hazırlayanın özgeçmişinin yer aldığı bölümdür. Ek-16’de verilen formata uygun şekilde yazılmalıdır.

4.3.10. Kaynak Gösterme

Tez metninde “SONUÇLAR” bölümünü “KAYNAKLAR” izlemelidir. Kaynakların yazım kuralları örnekler üzerinden verilmiştir. “KAYNAKLAR” başlığı, büyük harflerle koyu olarak metin alanının ilk satırına ortalayarak yazılır. Kaynaklar, “4.3.10.3. Kaynakça Yazımı” bölümünde anlatıldığı şekilde hazırlanmalıdır.

4.3.10.1. Alıntılar

Bir başka kaynaktan aynen aktarılmak istenen bir bölüm olması halinde alıntı tırnak içinde “10 punto” büyüklüğünde olacak şekilde yapılmalıdır. Araştırmada orijinal çalışmadan yapılan alıntılar çalışmada kullanılan sıraya göre numaralandırılarak cümle sonlarında parantez içinde belirtilmelidir. Alıntı yapılan her çalışma kaynakça listesinde metinde kullanım sırasına göre numaralandırılarak kılavuzda yer alan formata göre yazılmalıdır.

4.3.10.1.1. Metin İçi Alıntılar

Yazar bilgisi parantez içinde numaralandırma ile verilmelidir. Metin içi kaynak gösteriminde numaralandırma sistemi kullanılmalıdır. Numaralandırma, kaynakların kullanım sırasına göre yapılmalıdır.

Yılmaz ve arkadaşları (2023) yaptıkları çalışmada bu yöntemi kullanmışlardır ⁽¹⁾.

Bu yöntem kullanılarak olumlu sonuçlar alınmıştır (1).

4.3.10.2. İkincil Kaynaklar

Bilimsel çalışmalarda, *birincil kaynak* orijinal içeriği bildirir; *ikincil kaynak* önce başka bir kaynak bildirilen içeriğe karşılık gelir.

- İkincil kaynaklar gerekli şekillerde kullanılmalıdır; örneğin, orijinal eserin baskısı tükendiğinde, mevcut olmadığında veya yalnızca anlamadığınız bir dilde mevcut olduğunda.
- Nitelikli bir bilimsel çalışmada, birincil kaynak bulunmalıdır ve ikincil bir kaynaktan alıntı yapmak yerine doğrudan alıntı yapılmalıdır. Örneğin, bir eğitmenin dersinden, ders kitabından veya ansiklopediden alıntı yapmak yerine, orijinal araştırma doğrudan bulunmalı ve alıntı yapılmalıdır.

4.3.10.3. Kaynakça Yazımı

Bir kaynakça gösterimin genellikle dört ögesi vardır: yazar, tarih, başlık ve kaynak.

Yazar: Bu çalışmadan *kim* sorumlu?

Tarih: Bu çalışma ne *zaman* yayınlandı?

Başlık: Bu çalışmanın adı nedir?

Kaynak: Bu çalışmayı *nereden* alabilirim?

4.3.10.3.1. Yazar

Tek Yazarlı: Yazar, A. A.

İki Yazarlı: Yazar, A. A., ve Yazar, B. B.

İkiden Fazla Yazarlı: Yazar, A. A., Yazar, B. B., ve Yazar, C. C.

21 ve Üstü Yazar Sayısı: Yazar, A. A., Yazar, B. B., Yazar, C. C., Yazar, D. D., Yazar, E. E., Yazar, F. F., Yazar, G. G., Yazar, H. H., Yazar, I. I., Yazar, J. J., Yazar, K. K., Yazar, L. L., Yazar, M. M., Yazar, N. N., Yazar, O. O., Yazar, P. P., Yazar, Q. Q., Yazar, R. R., Yazar, S. S., . . . Yazar, Z. Z.

İki Soy İsimli Yazar: Santos-García, S.,

4.3.10.3.2. Anonim Yazarlı Çalışmalar

Kayıp bir yazar için, çalışma gerçekten "Anonim" olarak imzalanmadıkça yazar olarak "Anonim" kullanılmamalıdır. Çalışma "Anonim" olarak imzalanmışsa, referans gösteriminde "Anonim" kullanılmalıdır.

Anonim. (2017). *Casus olarak zamanımdan hikayeler*. Bond Yayıncıları.

Metin içinde yazar ismi de verilecekse iki yazarlı yayınlara gönderme yapılırken “ve” bağlacı kullanılır. (Doğan ve Şencan, 2001’deki çalışmalarında...)

Çalışmada ikiden fazla yazarlı yayınlara gönderme yapılırken ilk yazardan sonra “ve ark.” kısaltması kullanılır. (Ceyhan ve ark., 2021).

4.3.10.3.3. Tüzel Yazarlı Çalışmalar

Yazar olarak bir grup/tüzel kişi (dernekler, şirketler, devlet kurumları ve diğer çalışma grupları gibi) ifade ediliyorsa bu gruba ilişkin ad bilgisi metin içindeki göndermede oldukça açık ve anlaşılır biçimde verilmelidir. Grup adı bazı durumlarda kısaltılabilir. Eğer grup adı uzunsa, kısaltma herkesçe anlaşılır oluyorsa veya ada yönelik zaten bilinen bir kısaltma var ise ilk kullanımda hem açık hali hem kısaltma hali kullanılıp, sonraki kullanımlarda ise sadece kısaltma kullanılabilir. Eğer grup adı kısa ise veya kısaltması herkesçe anlaşılır olmuyorsa tüm göndermelerde adın açık hali yazılır.

Gönderme cümle içerisinde yapılıyorsa;

İlk gönderme: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK, 2013)

İkinci ve sonraki göndermeler: TÜBİTAK (2013)

4.3.10.3.4. Aynı Soyadlı Yazarlı Çalışmalar

Kaynakçada iki veya daha fazla aynı soyada sahip yazar varsa künyede ilk sırada geçen yazarın adının ilk harfi yıllar farklı olsa bile tüm göndermelerde kullanılır.

Yılmaz, A. (2009). Public policies and public library-emergent literacy relationship in the USA. *Bilgi Dünyası*, 10, 80-94. Erişim adresi: <http://www.bd.org.tr/> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Yılmaz, B., Köse, E. ve Korkut, Ş. (2008). Hacettepe Üniversitesi ve Bilkent Üniversitesi öğrencilerinin okuma alışkanlıkları üzerine bir araştırma. *Türk Kütüphaneciliği*, 23, 22-51. Erişim adresi: <http://www.tk.org.tr/> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

B. Yılmaz, Köse ve Korkut (2008) ile A. Yılmaz (2009) çalışmalarında bahsedildiği gibi.....

4.3.10.4. Kaynakça Gösterimi

4.3.10.4.1. Akademik Dergilerde Yayınlanan Makale Kaynakçaları

4.3.10.4.1.1. Makale Kaynakçaları Yazımı

Grady, J. S., Her, M., Moreno, G., Perez, C., & Yelinek, J. (2019). Emotions in storybooks: A comparison of storybooks that represent ethnic and racial groups in the United States. *Psychology of Popular Media Culture*, 8(3), 207–217. <https://doi.org/10.1037/ppm0000185> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** Grady ve ark. (2019)

4.3.10.4.1.2. Dergi Kaynakçaları Yazımı

Lyons, D. (2009, Haziran 15). Don't 'iTune' us: It's geeks versus writers. Guess who's winning. *Newsweek*, 153(24), 27.

Schaefer, N. K., & Shapiro, B. (2019, Eylül 6). New middle chapter in the story of human evolution. *Science*, 365(6457), 981–982. <https://doi.org/10.1126/science.aay3550> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Schulman, M. (2019, Eylül 9). Superfans: A love story. *The New Yorker*. Erişim adresi: <https://www.newyorker.com/magazine/2019/09/16/superfans-a-love-story> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** Lyons (2009), Schaefer ve Shapiro (2019), ve Schulman (2019)

4.3.10.4.2. Gazete Makaleleri Kaynakça Yazımı

Carey, B. (2019, Mart 22). Can we get better at forgetting? *The New York Times*. Erişim adresi: <https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Harlan, C. (2013, Nisan 2). North Korea vows to restart shuttered nuclear reactor that can make bomb-grade plutonium. *The Washington Post*, A1, A4.

Stobbe, M. (2020, Ocak 8). Cancer death rate in U.S. sees largest one-year drop ever. *Chicago Tribune*.

• **Metin içi alıntı:** Carey (2019), Harlan (2013), ve Stobbe (2020)

4.3.10.4.3. Kitap Kaynakça Yazımı

4.3.10.4.3.1. Tam Yazılmış Kitap Kaynakça Yazımı

Jackson, L. M. (2019). *The psychology of prejudice: From attitudes to social action* (2nd ed.). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000168-000> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Sapolsky, R. M. (2017). *Behave: The biology of humans at our best and worst*. Penguin Books.

Svendsen, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3rd digital ed.). Hans Reitzel Forlag. Erişim adresi: <https://thebigpicture-academicwriting.digi.hansreitzel.dk/> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Jackson (2019), Sapolsky (2017), ve Svendsen ve Løber (2020)

4.3.10.4.3.2. Editör Tarafından Düzenlenip Yeniden Yayınlanan Kitap Kaynakça Yazımı

Watson, J. B., & Rayner, R. (2013). *Conditioned emotional reactions: The case of Little Albert* (D. Webb, Ed.). Create Space Independent Publishing Platform. <http://a.co/06Se6Na> (Original work published 1920)

- **Metin içi alıntı:** Watson ve Rayner (1920/2013)

4.3.10.4.4. Kitap Bölümü Kaynakça Yazımı

Yazılı kitapların bölümleri için referanslar oluşturulmayıp, yazılan kitabın tamamı için bir referans yazılmalı, metin içindeki alıntıda bölüm belirtilmelidir.

- **Yazılı bir kitabın bir bölümünün metin içinde alıntılanması:** McEwen ve Wills (2014, Bölüm 16, s. 363)

4.3.10.4.5. Sınıf Ders Paketi Materyali Kaynakça Yazımı

Elders, M. (2019). Neighborhood watch: Social media in the community. In M. Elders (Ed.), *POL 241: Politics and activism in the 21st century* (s. 34–41). American University.

Young, U., & Silder, T. (2019). Taking a neighborhood canvassing approach to social media. In M. Elders (Ed.), *POL 241: Politics and activism in the 21st century* (s. 34–41). American University.

- **Metin içi alıntı:** Elders (2019) ve Young ve Silder (2019)

4.3.10.4.6. Devlet Kurumu Raporu Kaynakça Yazımı

National Cancer Institute. (2019). *Taking time: Support for people with cancer* (NIH Publication No. 18-2059). U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health. Erişim adresi: <https://www.cancer.gov/publications/patient-education/takingtime.pdf> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Anlatı alıntı:** National Cancer Institute (2019)

4.3.10.4.7. Konferans Sunumu ve Bildiri Kaynakça Yazımı

4.3.10.4.7.1. Konferans Sunumu Kaynakça Yazımı

Evans, A. C., Jr., Garbarino, J., Bocanegra, E., Kinscherff, R. T., & Márquez-Greene, N. (2019, Ağustos 8–11). *Gun violence: An event on the power of community* [Konferans sunumu]. APA 2019 Convention, Chicago, IL, United States. Erişim adresi: <https://convention.apa.org/2019-video> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Evans ve ark. (2019)

4.3.10.4.7.2. Konferans Sunumu Özeti Kaynakça Yazımı

Cacioppo, S. (2019, Nisan 25–28). *Evolutionary theory of social connections: Past, present, and future* [Konferans sunumu özeti]. Ninety-ninth annual convention of the Western Psychological Association, Pasadena, CA, United States. Erişim adresi: <https://westernpsych.org/wp-content/uploads/2019/04/WPA-Program-2019-Final-2.pdf> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Cacioppo (2019)

4.3.10.4.7.3. Dergide Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı

Duckworth, A. L., Quirk, A., Gallop, R., Hoyle, R. H., Kelly, D. R., & Matthews, M. D. (2019). Cognitive and noncognitive predictors of success. *Proceedings of the National Academy of Sciences, USA*, 116(47), 23499–23504. <https://doi.org/10.1073/pnas.1910510116> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Duckworth ve ark. (2019)

4.3.10.4.7.4. Kitap Olarak Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı

Kushilevitz, E., & Malkin, T. (Eds.). (2016). *Lecture notes in computer science: Vol. 9562. Theory of cryptography*. Springer. <https://doi.org/10.1007/978-3-662-49096-9> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Kushilevitz ve Malkin (2016)

4.3.10.4.7.5. Kitap Bölümü Olarak Yayınlanan Konferans Bildirileri Kaynakça Yazımı

Bedenel, A.-L., Jourdan, L., & Biernacki, C. (2019). Probability estimation by an adapted genetic algorithm in web insurance. In R. Battiti, M. Brunato, I. Kotsireas, & P. Pardalos (Eds.), *Lecture notes in computer science: Vol. 11353. Learning and intelligent optimization* (s. 225–240). Springer. https://doi.org/10.1007/978-3-030-05348-2_21 [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Bedenel ve ark. (2019)

4.3.10.4.8. Tez Kaynakça Yazımı

4.3.10.4.8.1. Yayınlanmış Tez Kaynakça Yazımı

Kabir, J. M. (2016). *Factors influencing customer satisfaction at a fast food hamburger chain: The relationship between customer satisfaction and customer loyalty* (Yayın numarası. 10169573) [Doktora tezi, Wilmington Üniversitesi]. ProQuest Dissertations & Theses Global.

Miranda, C. (2019). *Exploring the lived experiences of foster youth who obtained graduate level degrees: Self-efficacy, resilience, and the impact on identity development* (Yayın numarası. 27542827) [Doktora tezi, Pepperdine Üniversitesi]. PQDT Open. Erişim adresi: <https://pqdtopen.proquest.com/doc/2309521814.html?FMT=AI> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Zambrano-Vazquez, L. (2016). *The interaction of state and trait worry on response monitoring in those with worry and obsessive-compulsive symptoms* [Doktora tezi, Arizona Üniversitesi]. UA Campus Repository. Erişim adresi: <https://repository.arizona.edu/handle/10150/620615> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

- **Metin içi alıntı:** Kabir (2016), Miranda (2019), ve Zambrano-Vazquez (2016)

4.3.10.4.8.2. Yayınlanmamış Tez Kaynakça Yazımı

Harris, L. (2014). *Instructional leadership perceptions and practices of elementary school leaders* [Yayınlanmamış doktora tezi]. Virginia Üniversitesi.

- **Metin içi alıntı:** Harris (2014)

4.3.10.4.9. Web Sitesindeki Web Sayfası Kaynakça Yazımı

4.3.10.4.9.1. Haber Sitesine Ait Web Sayfası Kaynakça Yazımı

Bologna, C. (2019, Ekim 31). *Why some people with anxiety love watching horror movies*. HuffPost. Erişim adresi: https://www.huffpost.com/entry/anxiety-love-watching-horror-movies_1_5d277587e4b02a5a5d57b59e [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Roberts, N. (2020, Haziran 10). *Trayvon Martin's mother, Sybrina Fulton, qualifies to run for elected office*. BET News. Erişim adresi: <https://www.bet.com/news/national/2020/06/10/trayvon-martin-mother-sybrina-fulton-qualifies-for-office-florid.html> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

Toner, K. (2020, Eylül 24). *When Covid-19 hit, he turned his newspaper route into a lifeline for senior citizens*. CNN. Erişim adresi: <https://www.cnn.com/2020/06/04/us/coronavirus-newspaper-deliveryman-groceries-senior-citizens-cnnheroes-trnd/index.html> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** Bologna (2019), Roberts (2020), ve Toner (2020)

4.3.10.4.9.2. Devlet Kurumuna Ait Yazar Grubunun Bulunduğu Web Sayfası Kaynakça Yazımı

National Institute of Mental Health. (2018, Temmuz). *Anxiety disorders*. U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health. Erişim adresi: <https://www.nimh.nih.gov/health/topics/anxiety-disorders/index.shtml> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** National Institute of Mental Health (2018)

4.3.10.4.9.3. Bir Kuruluşa Ait Yazar Grubunun Bulunduğu Web Sayfası Kaynakça Yazımı

World Health Organization. (2018, Mayıs 24). *The top 10 causes of death*. Erişim adresi: <https://www.who.int/news-room/fact-sheets/detail/the-top-10-causes-of-death> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** World Health Organization (2018)

4.3.10.4.9.4. Bireysel Yazarı Olan Bir Web Sayfası Kaynakça Yazımı

Giovanetti, F. (2019, Kasım 16). *Why we are so obsessed with personality types*. Medium. Erişim adresi: <https://medium.com/the-business-of-wellness/why-we-are-so-obsessed-with-personality-types-577450f9aee9> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** Giovanetti (2019)

4.3.10.4.9.5. Klinik Uygulama Açık Eğitim Kaynakça Yazımı

Fagan, J. (2019, Mart 25). *Nursing clinical brain*. OER Commons. Erişim adresi: <https://www.oercommons.org/authoring/53029-nursing-clinical-brain/view> [Erişim tarihi: 15.04.2024]

• **Metin içi alıntı:** Fagan (2019)

4.3.10.5. Kaynakçada Erişim Tarihi

Kullanılan dijital kaynaklarda en sona köşeli parantez içinde “erişim tarihi” eklenmelidir.

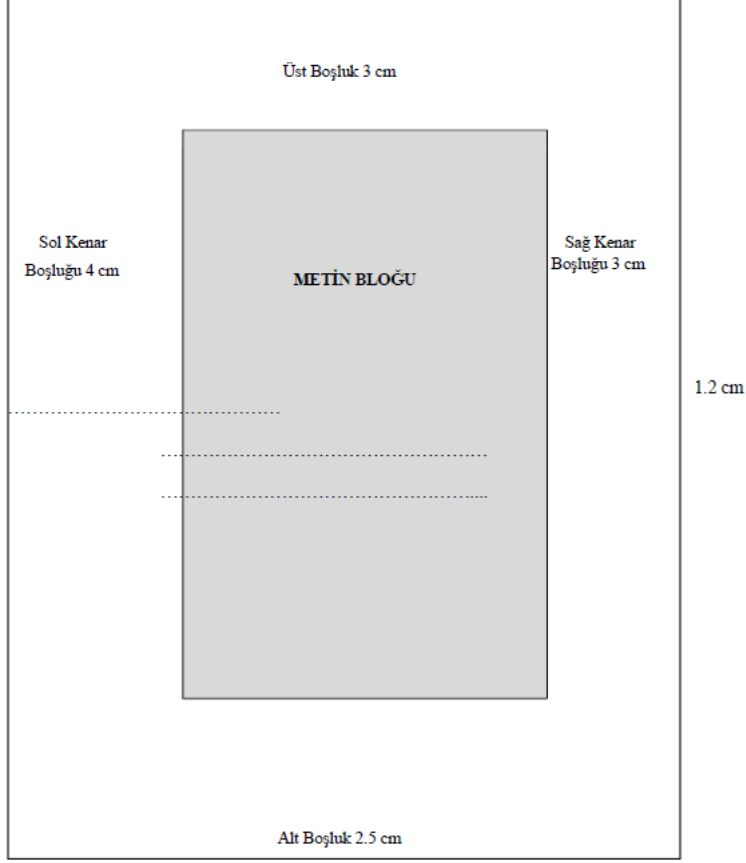
Ceyhan, B. (2022). Sağlık çalışanlarını, toplumsal yaşamı ve siyasal düzeni etik sorgulamalarla sarsan COVID-19 pandemisinin başlıca sorunları. *Türkiye Klinikleri J Med Ethics*, 30(1):56-66. Doi: 10.5336/mdethic.2021-82310 [Erişim tarihi: 15.05.2024]

Ek olarak doi numarası bulunmayan dijital kaynaklarda erişim adresi eklenmelidir.

Ceyhan, B., Şahin, N. (2015). Pre-service science teachers’ opinions about ethical principles and the investigation of their moral values. *Oxidation Communications* 1, 423-433. Erişim adresi: <http://scibulcom.net/> [Erişim tarihi: 15.05.2024]

5. EKLER

5.1. Ek 1. Sayfa düzeni



5.2. Ek 2. Ön kapak örneği (Yüksek Lisans)



T.C. İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

YÜKSEK LİSANS TEZİ

Tez Adını Giriniz

ÖĞRENCİ AD SOYAD

Danışman
Unvan AD SOYAD

Anabilim Dalı Adı

Program Adı

İSTANBUL, 2022

5.3. Ek 3. Ön kapak örneği (Doktora)



T.C. İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

DOKTORA TEZİ

Tez Adını Giriniz

ÖĞRENCİ AD SOYAD

Danışman
Unvan AD ŞÖYAD

Anabilim Dalı Adı

Program Adı

İSTANBUL, 2022

5.4. Ek 4. Cilt sırt yazısı formatı örneği

AYŞE YILDIRIM	→ ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI
T.C. İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	→ KURUM VE ENSTİTÜ ADI
2024	→ MEZUNİYET YILI

5.5. Ek 5. Tez onay sayfası örneği

T.C.
İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ ONAY SAYFASI

..... Anabilim/Ana Sanat Dalı Yüksek Lisans/ Doktora Programı Öğrencisi
..... tarafından hazırlanan “.....” konulu
çalışması jürimizce Yüksek Lisans Tezi / Doktora Tezi olarak kabul edilmiştir.

Tez Savunma Tarihi: .../.../...

Jüri Üyesinin Unvanı, Adı, Soyadı ve Kurumu:

İmzası

Jüri Üyesi : (Tez Danışmanın Unvanı, Adı, Soyadı)
(Bağlı Olduğu Kurum)

Jüri Üyesi : (Jüri Üyesinin Unvanı, Adı, Soyadı)
(Bağlı Olduğu Kurum)

Jüri Üyesi : (Jüri Üyesinin Unvanı, Adı, Soyadı)
(Bağlı Olduğu Kurum)

Bu tez yukarıdaki jüri üyeleri tarafından uygun görülmüş ve Enstitü Yönetim Kurulu’nun kararıyla kabul edilmiştir.

(Enstitü Müdürünün Unvanı, Adı, Soyadı)
Müdür

5.6. Ek 6. Beyan

BEYAN

Bu tezin bana ait, özgün bir çalışma olduğunu; çalışmamın hazırlık, veri toplama, analiz ve bulguların sunumu olmak üzere tüm aşamalarında bilimsel etik ilke ve kurallara uygun davrandığımı; bu çalışma kapsamında elde edilmeyen tüm veri ve bilgiler için kaynak gösterdiğimi ve bu kaynaklara kaynakçada yer verdiğimi; çalışmamın İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesinde kullanılan “bilimsel intihal tespit programı” ile tarandığını ve öngörülen standartları karşıladığımı beyan ederim.

Herhangi bir zamanda, çalışmamla ilgili yaptığım bu beyana aykırı bir durumun saptanması durumunda, ortaya çıkacak tüm ahlaki ve hukuki sonuçlara razı olduğumu bildiririm.

Öğrencinin Adı Soyadı

5.7. Ek 7. İthaf

İTHAF

Annem/ Babam/ Eşim/ Hocam'ya / Aileme ithaf ediyorum...

5.8. Ek 8. Teşekkür

TEŞEKKÜR

Haziran 2024

Öğrenci Adı SOYADI

5.9. Ek 9. Bütçe destek

BÜTÇE DESTEKLERİ

Tez Adına Giriniz

Bölgemizin uygun seyrinde GİRİŞİMLERİNE
Bu tez çalışması için herhangi bir kurumdan bütçe desteği alınmamıştır.
Bu tez çalışması, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi Koordinasyonu Birimi (BAP) tarafından desteklenmiştir. Proje numarası:
Bu tez çalışması, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumundan (TÜBİTAK) numaralı projisi ile desteklenmiştir.
Bu tez çalışması, numaralı projisi ile desteklenmiştir.

5.10. Ek 10. İçindekiler listesi rneęi

İçindekiler Listesi	
1. GİRİŞ	1
2. KILAVUZ DÜZENİ	1
3. GENEL BİLGİLER	1
3.1. Basımda Kullanılacak Kâğıdın Niteliği	1
3.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni	1
3.3. Kullanılacak Yazı Rakam Karakterinin Niteliği ve Formüller	2
3.4. Satır Aralıkları ve Boşluklar	2
4. TEZİ OLUŞTURAN BÖLÜMLER VE AÇIKLAMALARI	3
4.1. Tez Sunuluş Biçimi	3
4.2. Ön Sayfalar	4
4.2.1. Kapak ve Cilt	4
4.2.1.1. Dış Kapak	4
4.2.1.2. Tezin Dış Kapak Surt Kısmı	5
4.2.1.3. İç Kapak	5
4.2.1.4. Arka Kapak	5
4.2.2. Tez Onay Sayfası	5
4.2.3. Beyan	5
4.2.4. İthaf	5
4.2.5. Bütçe Destekleri Sayfası	5
4.2.6. Teşekkür Sayfası	6
4.2.7. İçindekiler Listesi	6
4.2.8. Simgeler, Sembol ve Kısaltmalar Listesi	6
4.2.9. Şekil, Resim ve Tablolar Listesi	6
4.2.10. Türkçe Özet	6
4.2.11. İngilizce Özet (Abstract)	7
4.3. Tez Metni	7
4.3.1. Giriş	7
4.3.2. Genel Bilgiler	7
4.3.3. Yöntem	8
4.3.4. Bulgular	8
4.3.5. Tartışma ve Sonuç	8
4.3.5.1. Tartışma	8
4.3.5.2. Sonuç	9
4.3.6. Öneriler	9
4.3.7. Kaynaklar	9
4.3.8. Ekler	9
4.3.8.1. Tez Konusu Ekleri	9
4.3.8.2. Etik Kurul İzni (Varsa)	9
4.3.8.3. Kurum İzinleri (Varsa)	10
4.3.8.4. Patent Hakkı İzni (Varsa)	10
4.3.9. Özgeçmiş	10
4.3.10. Kaynak Gösterme	10
4.3.10.1. Alıntılar	10
4.3.10.1.1. Metin İçi Alıntılar	10

5.11. Ek 11. Simge/sembol ve kısaltmalar listesi rneęi

BKİ	Beden Kütle İndeksi
AAA	Ailesel Akdeniz Ateşi
YBÜ	Yoęun Bakım Ünitesi
SS	Standart Sapma

5.12. Ek 12. Şekil ve resimler listesi örneği

Şekiller Listesi

Şekil 1.1. Şekil İsmi.....	20
Şekil 2.1. Şekil İsmi.....	45
Şekil 2.2. Şekil İsmi.....	48
Şekil 3.1. Şekil İsmi.....	66

5.13. Ek 13. Tablolar listesi örneği

Tablolar Listesi

Tablo 2.1. Tablo İsmi.....	19
Tablo 2.2. Tablo İsmi.....	26
Tablo 2.3. Tablo İsmi.....	27
Tablo 3.1. Tablo İsmi.....	36

5.14. Ek 14. Özet formatı

ÖZET

(500 kelimeyi geçmeyen Özet metni paragrafı)

Anahtar Kelimeler: Minimum üç maksimum beş kelime

Özet bir sayfa olarak yazılmalı ve aşağıdaki soruları yanıtlamalıdır: a) araştırma probleminin tanımı ve önemi; b) amacın ve teorik temellerin belirlenmesi; c) anahtar araştırma sorusunun/sorularının özeti; d) araştırma tasarımı, metodolojisi ve sonuçların analizinin kısa açıklaması; e) kilit sonuçların belirlenmesi; f) araştırmanın önemi.

Anahtar kelimeler: a; b; c

5.15. Ek 15. Özet formatı (İngilizce)

ABSTRACT

(500 kelimeyi geçmeyen Özet metni paragrafı)

Key Words: Türkçedekilerin karşılığı minimum üç maksimum beş İngilizce kelime

The Abstract should be written in one page and answer the following questions: a) description and importance of the research problem; b) identification of the purpose and theoretical foundations; c) summary of the key research question(s); d) brief description of research design, methodology, and analysis of the results; e) identification of key results; f) statement of the importance of this research

Keywords: a; b; c

5.16. Ek 16. Özgeçmiş formatı

Özgeçmiş

1. Adı Soyadı:

2. Doğum Yeri/Tarihi:

3. Alınan Eğitimler:

<u>Eğitimler</u>	<u>Alan</u>	<u>Üniversite</u>	<u>Yıl</u>
<u>Lisans</u>			
<u>Yüksek Lisans</u>			

4. Görev Yapılan Kurumlar:

5. Eserler: