

T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM
ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

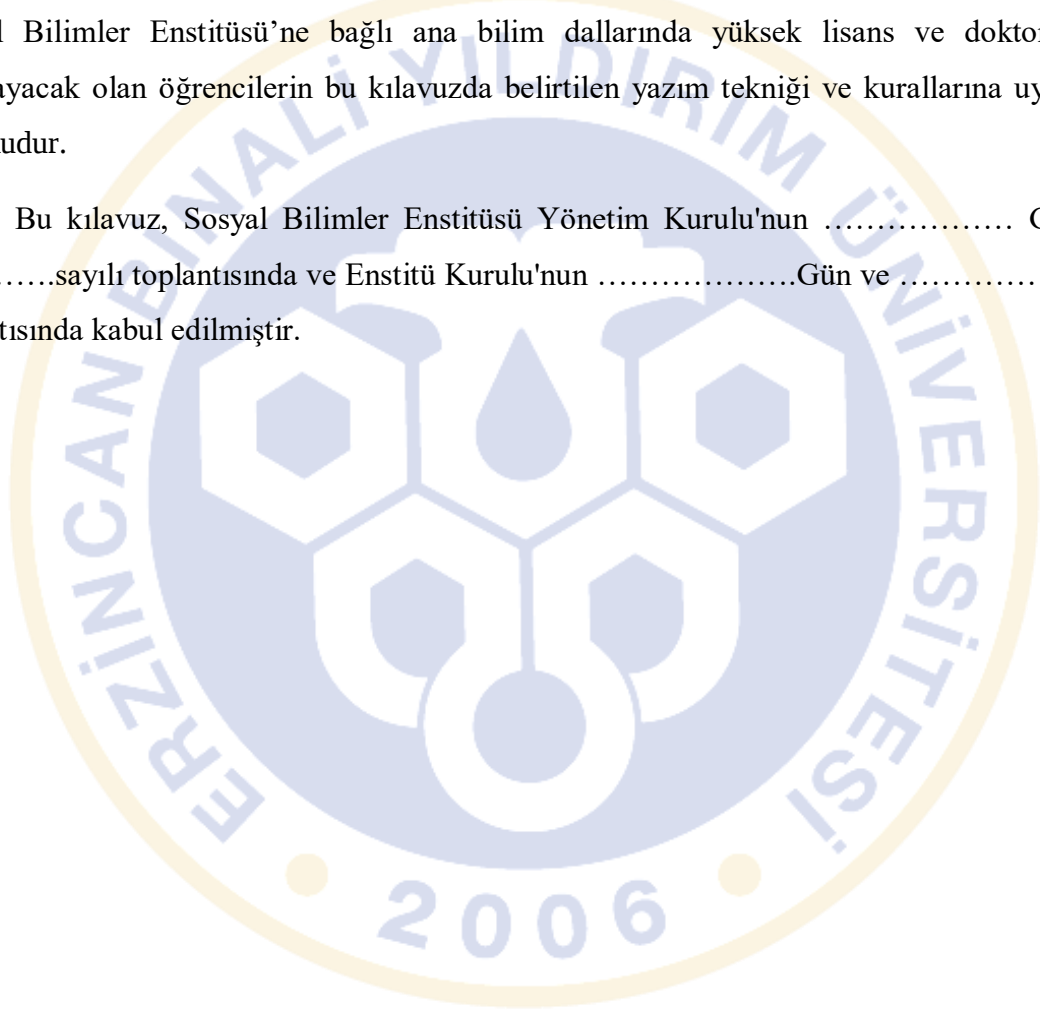
2022

TEZ
YAZIM
KILAVUZU

GİRİŞ

Bu kılavuz, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı ana bilim dallarında hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin bilimsel ilkelere uygun bir şekilde hazırlanmasını ve sunulmasını sağlayabilmek amacı ile hazırlanmıştır. Yüksek lisans ve doktora dereceleri için hazırlanan tezler, orijinal bir araştırmayı düzenli ve bilimsel bir bütünlük içinde sunan eserlerdir. Her araştırma, ilgili ana bilim dalının, bilimsel ölçüt ve standartlarını karşılayacak şekilde yürütülür ve tamamlanan çalışma Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün standartlarına uygun şekilde sunulur. Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı ana bilim dallarında yüksek lisans ve doktora tezi hazırlayacak olan öğrencilerin bu kılavuzda belirtilen yazım tekniği ve kurallarına uymaları zorunludur.

Bu kılavuz, Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu'nun Gün vesayılı toplantısında ve Enstitü Kurulu'nunGün vesayılı toplantısında kabul edilmiştir.



BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL BİÇİM VE YAZIM KURALLARI

1.1. Tezlerin Dili

Tezlerin Türkçe dilinde yazılması esastır. Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Eğitim Öğretim Uygulama Esaslarında yer alan şartların sağlanması durumunda tezler yabancı dilde de hazırlanabilir.

1.2. Anlatım

Tez, sade ve akıcı bir üslup kullanılarak bilimsel bir dille yazılmalıdır. İmlâ kurallarında ve noktalama işaretlerinde Türk Dil Kurumu'nun (TDK) yürürlükteki en son Yazım Kılavuzu esas alınmalıdır. Tez tamamlandıktan sonra tezin yazıldığı bilgisayar programında dilbilgisi ve yazım kuralları açısından yazım denetimi yapılabilir.

1.3. Kâğıt Özellikleri

Hazırlanacak olan tezlerin yazım ve basımında A4 boyutunda (210 x 297 mm) en az 80 gram beyaz kâğıt kullanılmalıdır. Tez ciltlenip kesildikten sonra nihai boyutu 205 x 290 mm olmalıdır. Kâğıtların sadece tek yüzü kullanılmalıdır. 300 sayfadan fazla olan tezlerde kâğıdın iki yüzü kullanılabilir.

1.4. Sayfa Düzeni

Sayfanın tüm kenarlarından 3'er cm boşluk bırakılmalıdır. Ana bölüm başlıklarını içeren sayfalarda üstten 7 cm boşluk bırakılmalıdır. Dipnotlar dâhil tüm yazılanlar bu sınırlar içinde yazılmalıdır.

1.5. Yazı Özellikleri

Tezin tüm metni (kaynakça dâhil) Times New Roman yazı tipi kullanılarak 12 punto ile yazılmalı ve iki yana yaslanmalıdır. Dipnotlar, Times New Roman yazı tipi kullanılarak 10 punto ile yazılmalı ve iki yana yaslanmalıdır. Bölüm başlıklarının tamamı büyük harflerle (örneğin BİRİNCİ BÖLÜM, İKİNCİ BÖLÜM), 14 punto, koyu ve ortalı olarak yazılmalıdır. Bölüm başlıkları sayfa üst ilk satırından itibaren 4 satır boş bırakılarak beşinci satırdan başlamalıdır. Ana başlıklar ve alt başlıklar koyu, Sekme (Tab) tuşu kullanılarak 1,25 cm girintili (paragraf başı ile hizalı), 12 punto olmalı ve her kelimesinin ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır. Ana başlıklar ve alt başlıklar bölüm numarasını içerecek şekilde numaralandırılmalıdır (İkinci Bölüm, üçüncü ana başlık için 2.3. Üçüncü Bölüm birinci başlık için 3.1. gibi).

Metin 1,5 satır aralıklı; dipnotlar, şekil altı ve tabloların açıklamaları ise 1 satır aralıklı yazılmalıdır. Her noktalama işaretinden sonra bir boşluk bırakılmalıdır. Her paragraf, satır başından başlatılmalı ve paragrafın ilk satırında 1,25 cm girinti olmalıdır (iki yana yaslı blok şeklinde). Paragraf aralıkları başlıklarda ve metin içinde önce 6 nk sonra 6 nk; dipnotlar, şekil altı ve tablo açıklamalarında ise önce 0 nk sonra 0 nk; kaynakçada önce 3 nk sonra 3 nk olmalıdır.

1.6. Sayfa Numaraları

Sayfa numaraları parantez, çizgi vb. işaretler kullanılmadan sayfanın altına alt kenarından 1,25 cm yukarıda olacak şekilde ortalanarak konulur. Sayfa numaralarının yazı tipi Times New Roman ve yazı boyutu 10 puntodur. Tezin ön kısmını oluşturan sayfalar (dış ve iç kapak hariç tezin başından giriş kısmına kadar olan bölüm) küçük Roma rakamları (i, ii, iii, iv...) ile numaralandırılır.

Tezin metin kısmı ve arka kısımdaki diğer sayfalar (giriş kısmından tezin sonuna kadar) normal rakamlarla (1,2,3...) numaralandırılır. Tez metni içinde yer alan tablolar, grafikler ve görsel malzemelerin bulunduğu sayfalar da numaralandırılır. Giriş, Türkçe özet, İngilizce özet, her bir bölüm, sonuç ve kaynakça yeni bir sayfada başlamalıdır.

1.7. Tablo ve Şekillerin Yerleştirilmesi

Tablo ve şekiller sadece rakam kullanılarak koyu fontta numaralandırılmalıdır. Tablolar ve şekiller her bir bölüm içerisinde kendi aralarında ve diğer bölümlerden bağımsız olarak ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Tablo ve şekil numaraları ile başlıkları arasında “iki nokta üst üste” işareti yer almalıdır. Örneğin, birinci bölümde yer alan tablo numaraları Tablo 1.1.; Tablo 1.2.; Tablo 1.3: şeklinde numaralandırılacak iken, üçüncü bölümde yer alan şekiller de Şekil 3.1.; Şekil 3.2: ve Şekil 3.3: olarak numaralandırılacaktır. Şekiller, tablolar ve açıklamaları sayfaya ortalanarak yerleştirilmelidir. Tablo ve şekil başlıkları her kelimeden ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır. Tablo ve şekillerin başlıkları Times New Roman yazı tipinde ve 12 punto, tablo ve şekil içindeki açıklamaları ise 11 punto yazılmalıdır. Tablo ve şekiller bütünlük sağlanması açısından tek bir sayfaya sığdırılmalı, tek bir sayfaya sığdırılmasının mümkün olmaması durumunda devam eden sayfa(lar) da tablo veya şekil başlığına “(devamı)” şeklinde ilâve yapılarak yer verilmelidir.

1.8. Atıf ve Referans Sistemi

Akademik çalışmalarda yapılan alıntılar için kaynak göstermede çeşitli atıf sistemleri kullanılmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü tek bir sisteme bağlı kalmak yerine, yaygın kullanılan iki sistemden herhangi birinin tercih edilebileceğini kabul etmiş ve bu tercihi danışman ve tez yazarına bırakmıştır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Ana Bilim Dallarında hazırlanan tez çalışmalarında dipnot gösterme (metin altı atıf) ve metin içi atıf olmak üzere iki farklı şekilde atıf verilebilir. Dipnot gösterme (metin altı atıf) sistemini tercih eden yazarların tezlerini Chicago 17. Sürüm referans sistemine göre hazırlamaları gerekmektedir. Metin içi atıf sistemini tercih eden yazarların ise tezlerini American Psychological Association (APA) 7. Sürüm referans sistemine göre hazırlamaları gerekmektedir.

Tez yazımında bu iki yöntemden herhangi biri tercih edilebilir; ancak tercih edilen atıf sistemi tez boyunca kullanılmalıdır. Seçilen sistemin nasıl kullanılacağı konusunda kılavuzda verilen örnekler yanında ilgili yazılı ve elektronik kaynaklara başvurmak ve bu kaynaklardan yararlanmak tez yazarının sorumluluğundadır ve danışmanın gözetiminde gerçekleştirilir. Chicago 17. Sürüm ve APA 7. Sürüm kaynak gösterme ile ilgili temel kurallar üçüncü bölümde özetlenmiştir.

1.9. Doğrudan Alıntı

Bir kaynaktan doğrudan alınan kelime sayısı kırk kelimenin altında ise alıntı yapılacak ifadeler çift tırnak (") içerisine alınarak ve alıntının sonunda ilgili yazar soyadı, yıl, sayfa numarası verildikten sonra nokta konulur. Tırnak içindeki alıntının sonunda bulunan işaret (nokta, soru işareti, ünlem işareti vb.) tırnak içinde kalır.

Betimleme yöntemi ile "olayların, objelerin, varlıkların, kurumların, grupların ve çeşitli alanların ne olduğu betimlenmeye, açıklanmaya çalışılmaktadır" (Kaptan, 1989, s. 34).

40 (Kırk) kelimeden fazla olan alıntılar, tırnak içerisinde gösterilmezler. 40 (Kırk) kelimeden daha uzun alıntılar için blok alıntı kullanılmalıdır. Alıntıya yeni bir paragrafta başlanmalı, alıntı her iki kenardan 1,25 cm içeride olarak şekilde düzenlenmelidir. Alıntı yapılan metinde aralarda bazı cümleler atlanıyorsa atlanan yer [...] şeklinde belirtilmelidir. Alıntı italik yazılmalı, 11 punto olmalı, alıntılamanın yapıldığı yazarın soyadı, çalışmanın yılı ve alıntının yapıldığı sayfa numarası mutlaka eklenmelidir.

Bengi (1993) tarafından çeviride kuram şu şekilde ele alınmıştır:

Çeviri çevrelerinde kuram sözcüğü kuşkuyla karşılanıyor. Bu tavır özellikle ülkemizde oldukça yaygın. Bir araştırma metninin, bir eleştiri yazısının içinde, bırakın kuramsal düzeyde tartışma yapmayı, yazının kuramsal çerçevesinin belirlenmesi bile bilimsellik

uğruna yapılan anlamsız bir zorlama olarak değerlendiriliyor genellikle. Bilim-kuram-eleştiri arasındaki zorunlu ilişki göz ardı ediliyor. Bunun bir nedeni sözcüğün sözlük anlamında yatıyor olabilir. (s. 25).

Doğrudan alıntı yapılan kısımlar orijinal kaynaktaki ile aynı heceleme, yazım ve noktalamaya sahip olmalıdır. Orijinal kaynakta heceleme hatası olsa bile değiştirilmeden aynen bırakılmalıdır. Eğer kaynakta okuyucunun kafasını karıştırabilecek bir yazım, heceleme ya da noktalama hatası varsa, söz konusu hatadan hemen sonra [orijinal hali] ifadesi kullanılabilir.

1.10. Aktarımlar ve Etik İhlalleri

Kaynak göstermeden yapılan dolaylı veya dolaysız alıntılara *intihal* adı verilir. Kaynak göstermeden aktarılan bilgiler, alıntı olmaktan çıkar, çalıntı veya aşırma olur. Bu durumda bilimsel etiğe aykırı davranılmış olur. Kaynağa ilişkin bilgi vermeden aktarılan yabancı dilden tercümeler de bu kapsamda yer alır.

Tez, bilimsel etik normlar dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Bunun için belirlenmiş etik ihlallerinden kaçınılmalıdır. Genel etik dışı davranışlardan olan aşırma (intihal-plagiarism), sahtecilik (uydurmacılık-fabrication) veya çarpıtma (saptırmacılık-falsification) gibi etiğe aykırı davranışlardan tez çalışmasında mutlaka sakınılması gerekir. Bunların yanı sıra farklı kaynaklardaki bilgilerin birleştirilerek tez olarak verilmesi, başkaları tarafından yapılmış olan tez, ödev, seminer ve benzeri çalışmaların kendi çalışması gibi sunulması diğer önemli etik dışı davranışlardır. Etik ihlallerinden birinin gerçekleşmiş olması bile tezin reddedilmesini gerektirir. Tez, savunulmuş ve kabul edilmiş olsa dahi etik dışı davranışların tespit edilmesi durumunda ulusal ve uluslararası etik kural ve ilkeler çevresinde yaptırımlar uygulanır.

1.11. Dipnotlar

Kaynak gösterme/referans dipnotu ve açıklama dipnotu olmak üzere iki türlü dipnot vardır. Kaynak dipnotu, bir alıntı yapılmışsa alıntının nereden yapıldığını göstermek üzere, seçilen sisteme göre, sayfa altında veya metin içinde verilir. Açıklama dipnotları ise, konuya açıklık getirecek olan ancak, metin içinde verildiği takdirde fikirlerin akıcılığını bozan tanımlar, yorumlar, ek bilgiler, karşıt görüşler olup, sayfa altında belirtilir.

Dipnotlar, gereksiz derecede uzun olmamalı, bir sayfada gereğinden fazla dipnot bulunmamalı ve metinden yatay bir çizgi ile ayrılmalıdır. Dipnotlarda yazı tipi Times New Roman 10 punto ve satır aralığı tek (aralık önce 0nk, sonra 0nk) olmalıdır.

1.12. Epigraf (Aktarılan Sözler)

Epigraf, bir eserin veya bir bölümün başlangıcında yer alan cümle, alıntı ya da şiirdir. Tezin ana gövdesini oluşturan metin kısmı yazılırken bazen her bölüm başlığından veya bazı bölüm başlıklarından sonra, başlığın kapsamını veya ileri sürdüğü tezi, kısa ve öz biçimde anlatan sözler (epigraf) kullanılabilir. Bu durumda aktarılan sözün Times New Roman 11 punto, italik ve sağa hizalı yazılması, sözün sahibinin belirtilmesi gerekmektedir. Epigrafların uzun olmamasına özen gösterilmelidir. Aşağıda bir epigraf örneği sunulmuştur.

“Hayatta en hakiki mürşit ilimdir!”

Mustafa Kemal ATATÜRK

1.13. Tez Uzunluğu ve Sunumu

Yüksek lisans tezleri, ana metin olarak (ekler ve kaynaklar hariç) en az 50 sayfa, doktora tezleri ise (ekler ve kaynaklar hariç) en az 80 sayfa olmalıdır. Tamamlanmış bir tez 500 sayfayı geçiyor ise her bir cilt 250 sayfadan az olmamak üzere iki veya daha fazla cilt halinde ayırt edilebilir. Her bir cildin kapak sayfasında, Roma rakamları kullanılarak Cilt I, Cilt II vb. biçimde kaçınıcı cilt olduğu belirtilir. Cilt I’de yer alan ön kısımlar (Romen rakamı ile numaralandırılan sayfalar), müteakip ciltlerde aynen tekrar edilir. Tezin metin kısmı ve/veya arka (son) bölümdeki sayfa numaraları, önceki ciltte kaldığı yerden sonraki ciltlerde devam eder. Örneğin; Cilt I, 312. sayfada sona ermiş ise, Cilt II’nin metin bölümünün ilk sayfası 313 ile başlar.

Enstitüye teslim edilmek üzere tezin dijital kaydı oluşturulurken ciltler peşi sıra olacak biçimde tek bir PDF dosyası şeklinde kaydedilir

İKİNCİ BÖLÜM

TEZİN KISIMLARI

Her tez açıklayıcı bilgiler veren ön sayfalar, tezin ana gövdesini oluşturan metin kısmı, kaynaklar dizini ve ekler olmak üzere dört kısımdan oluşur. Tezin metin kısmında tezin bölümleri ve bölümleri oluşturan ana bölümler alt başlıklar ve ara başlıklar şeklinde düzenlenir.

2.1. Ön Sayfalar

Tezin metin bölümünden önce, tez ile ilgili açıklayıcı bilgileri içeren ön kısımda yer alan sayfalar aşağıda açıklanmıştır.

2.1.1. Dış Kapak

Tezin kapağında sırasıyla enstitü adı, tez adı, tezi hazırlayan, tez danışmanı, tezin yapıldığı ana bilim dalı, programı (yüksek lisans, doktora), tarihi ve ili yer alır. Dış kapak düzenlenirken ‘Tezin Adı’ ile ‘Ana Bilim Dalı ve Programı’ ifadeleri ayrıca yazılmaz. Tezin adının tamamı büyük harflerle ortalı olarak yazılır. Ana Bilim Dalı ve Programı ve diğer kısımlar 16 punto ile yazılır. Kapak ile ilgili bilgiler EK 1A ve EK 1B’deki gibi düzenlenir.

2.1.2. İç Kapak Sayfası

Bu sayfa dış kapak kompozisyonunda düzenlenerek boş sayfadan hemen sonra gelir. Eğer tez herhangi bir kurum veya kuruluş tarafından desteklenmiş ise ilgili açıklama, tarih ve il adından önce yer alır. Destek ile ilgili açıklama 12 punto, Ana Bilim Dalı ve Programı 14 punto, diğer kısımlar 16 punto ile yazılır (bkz. EK 2A ve EK 2B).

2.1.3. Bilimsel Etiğe Uygunluk Sayfası

Çalışmanın bilimsel etik kurallarına uygun olarak hazırlandığını taahhüt eden bir metni içeren sayfadır (bkz. EK 3). Enstitüye teslim edilmek üzere tezin dijital kaydı PDF dosyası şeklinde oluşturulurken bu sayfa imzasız olarak kaydedilir.

2.1.4. Tez Özgünlük Sayfası

Tez Savunma Sınavı öncesinde ve tezin Enstitüye tesliminde (Tez Savunma Sınavı sonrasında) olmak üzere iki defa tez özgünlük sayfası oluşturulmalıdır (bkz. EK 4). Tez özgünlük sayfası Enstitü tarafından belirlenen kriterler ve ilgili intihal programları kullanılarak hazırlanmalı, danışman ve öğrenci tarafından imzalanmalıdır. Enstitüye teslim edilmek üzere tezin dijital kaydı oluşturulurken Tez Özgünlük Sayfası ıslak imzalar olmadan yer verilerek tez PDF dosyası şeklinde kaydedilir.

2.1.5. Kılavuza Uygunluk Sayfası

Çalışmanın Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Lisansüstü Tez Önerisi ve Tez Yazma Kılavuzuna uygun olarak hazırlandığını taahhüt eden bir metni içeren sayfadır (bkz. EK 5).

Enstitüye teslim edilmek üzere tezin dijital kaydı oluşturulurken bu sayfa imzasız olarak PDF dosyası şeklinde kaydedilir.

2.1.6. Kabul ve Onay Tutanağı

Tez Savunma Sınavı jürisinin tezin kabulünü ve Enstitü Müdürünün onayını gösteren sayfadır. Jüri üyeleri, önce öğrenci danışmanından başlanarak en yüksek unvandan en düşük unvana göre sıralanarak tutanakta yazılır (bkz. EK 6A ve EK 6B).

Enstitüye teslim edilmek üzere tezin dijital kaydı PDF dosyası şeklinde oluşturulurken bu sayfa Jüri Üyelerinin Ad, Soyad ve imzalarına yer verilmeden kaydedilir.

2.1.7. Ön Söz

Ön söz, çalışmanın yürütülmesi ve tezin düzenlenmesi sırasında yardımı görülen, katkısı bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür içeren bir metin olup yazılması isteğe bağlıdır. Ön söz bir sayfayı aşmamalı, ön söz başlığı koyu ve büyük harflerle yazılmalıdır. Metnin sağ alt kısmına yazara ait ad soyad, şehir ve yıl bilgisi eklenmelidir. Ön söz sayfası imzalanmamalıdır (bkz. EK 7).

2.1.8. Özet

Özet, tez hakkında ‘Ne, Niçin, Nasıl’ sorularına cevap veren ve ulaşılan sonucu gösteren kısa bir tanıtımdır. Burada, ilgisiz ayrıntıları vermekten kaçınılmalı; sadece tez konusunun özünü oluşturan araştırma problemi (Ne), bu problemin hangi amaçla seçildiği (Niçin) ve izlenilen yönteme ya da yöntemlere (Nasıl), bulgulara ve sonuçlara yer verilmelidir.

Özet, tez hakkında okuyucunun yapacağı ilk değerlendirme için bir sunum olduğu kadar, indeks taramaları için de önemli bir araçtır. Bu bakımdan ‘özet’ titizlikle hazırlanmalıdır. Özet metni en az 200 en fazla 250 kelimeden oluşmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır.

Özetin bir kaynağa veya indekse alınacağı düşünülerek; özet sayfasında tez başlığı, tezi hazırlayanın adı ve soyadı, üniversite ve enstitü adları, tezin sunulduğu ana bilim dalı, programın türü (yüksek lisans veya doktora), yılı, danışmanın unvanı, adı ve soyadı belirtilmelidir. Özetin altına koyu renkle yazılan ‘Anahtar Kelimeler’ ibaresinin devamında

tezde ele alınan ana temaları belirten, tez konusunda önem arz eden en az 3, en fazla 5 anahtar kelime genelden özele doğru sıralanmalıdır.

Tezlerin başlıkları ve kısa özet sayfaları YÖK'ün Ulusal Tez Merkezi'nin taranabilir alanlarına yükleneceğinden bu gibi metin alanlarında italik yazı tipi, tablo, şekil, grafik, kimyasal veya matematiksel formüller, semboller, alt veya üst simge veya diğer standart olmayan simge veya karakterler kullanılmamalıdır (bkz. EK 8).

2.1.9. İngilizce Özet

İngilizce özet (abstract), Türkçe özet sayfasının birebir çevirisidir. Türkçe özet sayfasında dikkat edilmesi gereken hususlar ve yer verilen unsurlar bu sayfada da aynen geçerlidir (bkz. EK 9).

2.1.10. İçindekiler

Tez metninin bölüm ve alt bölümleri, metin içinde bulundukları sırayla alt alta yazılarak ve karşılıklarına bulundukları sayfa numaraları konularak hazırlanır. Bu sayfanın düzenlenmesinde rakamlar veya harflerle numaralandırma sistemi kullanılabilir (bkz. EK 10A ve EK 10B).

2.1.11. Simgeler ve Kısaltmalar Listesi

Tezde kullanılan imgeler ve kısaltmaların sıralamasını ve karşılıklarını içerir. Kısaltmalar koyu harflerle yazılıp alfabetik olarak sıralanmalı ve karşılıkları yazılmalıdır (bkz. EK 11). Alışılmış kısaltmalarda TDK'nin Yazım Kılavuzu'nda yer verilen kısaltmalar kullanılmalıdır.

2.1.12. Tablolar Listesi

Tezde yer alan tabloların numara, üst yazı ve sayfa numaralarını belirten bir listedir. Tablolar, her bir bölüm içerisinde kendi aralarında ve diğer bölümlerden bağımsız olarak ayrı ayrı numaralandırılmalıdır (bkz. EK 12).

2.1.13. Şekiller Listesi

Tezde yer alan şekillerin numara, alt yazı ve sayfa numaralarını belirten bir listedir. Şekiller, her bir bölüm içerisinde kendi aralarında ve diğer bölümlerden bağımsız olarak ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Tez içerisinde kullanılan grafik, harita, fotoğraf, çizim, şema gibi her türlü görsel nesne şekil veya resim olarak adlandırılmalıdır (bkz. EK 13).

2.2. Metin Kısım (Tezin Gövdesi)

Tezin metin kısmı tezin gövdesini oluşturur ve giriş, ana bölümler ve sonuç olmak üzere üç bölüme ayrılır. Bu bölümler alt bölümlere ayrılabilir; bu ayrım Ana Bilim Dallarına göre çeşitlenmektedir.

Tezin gövdesini oluşturan metin kısmında, seçilen atıf sistemine göre yapılan doğrudan ve dolaylı alıntılar, formüller, görsel nesneler ve isteniyorsa aktarılan sözler (quotations) yer alır. Bunların metin içinde nasıl gösterileceğine ilişkin teknik bilgiler birinci bölümde “Genel Biçim ve Yazım Planı” başlığı altında açıklanmıştır.

2.2.1. Giriş

Giriş kısmında tezin konusu, amacı, önemi ve yöntemi açık bir şekilde belirtilir. Bu kısımda tez konusunun ortaya çıkışı, işlem süreci, teknik detay ve ayrıntılara, elde edilen bulgu ve sonuçlara yer verilir. Tezin araştırma problemi, çalışmanın betimleyici veya açıklayıcı araştırma olmasına göre, soru cümlesi veya hipotezi (temel iddiası, varsayımı) net bir şekilde ifade edildikten sonra araştırma probleminin içinde yer aldığı konu hakkında açıklayıcı bilgi verilir. Bu araştırma probleminin niçin seçildiği ve ne gibi yararlar umulduğu, konuya ilişkin daha önceki çalışmalarda konunun hangi yönleriyle ilgilenildiği (literatür değerlendirmesi) ve yöntemi hakkında bilgi verilir.

Giriş kısmında şekil, tablo vb. unsurlara yer verilmez ve “Giriş” başlığı dışında başlıklar ve alt başlıklar oluşturulmaz. Tezin konusuna ve tezi oluşturan bölümlere uyumlu bir başlangıç sağlama mahiyetinde yazılmalıdır.

2.2.2. Ana Bölümler

Bu kısım tez çalışmasının asıl içeriğini oluşturan bölümdür. Tezler en az iki bölümden oluşmalıdır. Her bir ana bölüm kendi içerisinde alt başlıklara ayrılabilir. Ana bölüm başlığı altında sadece bu başlığa uygun alt bölüm ve bilgiler yer alır. Alt başlıkların içeriği, bölüm başlığını; bölüm başlıkları da tezin başlığını yansıtacak şekilde kurgulanmalıdır. Bölümlerin sıralanması, öncelikle teorik bölümler ve en son uygulamanın bulunduğu bölümün yer verilmesi şeklinde yapılmalıdır. Her bir ana bölüm başlığı altında bir veya iki paragraf açıklayıcı bilgi bulunmalıdır. Bu bilgiler verildikten sonra alt başlıklar başlatılmalıdır.

2.2.3. Sonuç

Bu kısım, tezde elde edilen bulguların literatür çalışmaları ışığında genel olarak yorumlanması, teori ve uygulamadaki önemi ile doğruluk değerinin bir mantıksal düzen çerçevesinde tartışılmasından oluşur. Araştırma temel sorusu ve/veya alt soruları esas alınarak, araştırmanın başında merak edilen, bilgi edinmek istenen temel soruların bulunan

cevaplarına burada yer verilmelidir. Bunun yanında elde edilen sonuçlara göre önerilere de bu kısımda yer verilebilir. Tartışma ana bölümler içinde yapılıyorsa, sonuç kısmında ayrıca yeni bir tartışma veya ilave görüşlere yer verilmeyip, bölümlerde tartışması yapılarak ulaşılan sonuçların bahsedilmesiyle yetinilebilir.

2.3. Son Kısım (Arka Kısım)

Kaynakça, Etik Kurul Onayı, Ekler (varsa) ve Özgeçmiş, tezin son kısmını oluşturur.

2.3.1. Kaynakça

Tez yazımında yararlanılan kaynaklar yeni bir sayfada ortalanmış ve koyu “Kaynakça” başlığı altında seçilen referans sistemine göre (Metin içi atıf sisteminde APA 7.Sürüm veya dipnot sisteminde Chicago 17. Sürüm) verilir. Metin içerisinde referans verilen her kaynak kaynakçada yer almalı, kaynakçada yer alan her kaynağa da metin içerisinde mutlaka referans verilmiş olmalıdır. Referanslardaki yazar adı ve tarih bilgisi, kaynakadaki yazar adı ve tarih bilgisi ile aynı olmalıdır. Kaynakçada numaralandırma veya madde işaretleri kullanılmaz. Türü ne olursa olsun bütün kaynaklar yazar soyadına göre alfabetik olarak sıralanır. Her kaynağın ilk satırı asılı 1 cm girintili olarak tek satır aralığında (önce 3 nk sonra 3 nk) yazılmalıdır.

2.3.2. Etik Kurul Onayı

2021 yılından itibaren Enstitümüze bağlı tüm Bilim Dallarında hazırlanan lisansüstü tezlerde alan çalışmasına başlamadan önce Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi İnsan Araştırmaları Etik Kurulu’ndan (Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulu) “Etik Kurul Onayı” alınmış olmalıdır. Etik Kurul Onayı gerektiren çalışmalarda, onay ile ilgili bilgilere (kurul adı, tarih ve sayı no) tezin Yöntem kısmında ve ayrıca tezin ekleri öncesinde ayrı bir sayfada Etik Kurul Onayı başlığı altında yer verilmelidir (bkz. EK 16).

Etik kurul onayı gerektiren tezler aşağıdaki gibidir:

- Doğrudan veya elektronik ortamda gerçek kişilerin (insanların) katılımıyla her türlü anket, test, ölçek, mülakat, odak grup çalışması, gözlem, deney, resim, çizim, video film, ses kaydı, görüşme teknikleri kullanılarak katılımcılardan veri toplanmasını gerektiren nitel ya da nicel yaklaşımlarla yürütülen her türlü bilimsel araştırma ve çalışmalarda,
- İnsan ve hayvanların (materyal/veriler dahil) deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılması,
- İnsanlar üzerinde yapılan klinik araştırmalar,
- Hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalar,
- Kişisel verilerin korunması kanunu gereğince retrospektif çalışmalar.

Ayrıca;

- Olgu sunumlarında “Aydınlatılmış Onam Formu”nun alındığının belirtilmesi,
- Başkalarına ait ölçek, anket, fotoğrafların kullanımı için sahiplerinden izin alınması ve belirtilmesi,
- Kullanılan fikir ve sanat eserleri için telif hakları düzenlemelerine uyulduğunun belirtilmesi

Yukarıdaki kapsama giren lisansüstü tezlerde öğrencilerin almış oldukları etik kurul izin belgesini Tez Savunma Sınavı başvurusu esnasında Tez Jüri Teklif Formu ile birlikte sunmaları gerekmektedir. Etik Kurul Onayına ilişkin bilgi hem tez içerisinde Yöntem kısmında hem de tezin sonunda Ekler kısmından önce ayrı bir sayfada Etik Kurul Onayı başlığı altında verilmelidir.

2.3.3. Ekler

Tezin yapıldığı Ana Bilim Dalına ve/veya konusuna göre bazı tezlerde eklere yer verilebilir. Her ek yeni bir sayfadan başlar ve EK 1., EK 2. şeklinde ortalanmış olarak numaralandırılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ATIF YAPILAN KAYNAKLARIN GÖSTERİMİ

Tez çalışmasında yararlanılan kaynakların dipnotta ve kaynakçada gösterilmesi, türlerine göre aşağıda öngörülen ve örneklenen şekillerde olur. Kaynakça, tezin Sonuç bölümü sonrasında yer alır.

Dipnotlar sayfa altında veya metin içinde olmak üzere iki farklı şekilde gösterilebilir. Hangi kaynak gösterme sistemi tercih ediliyorsa tezin tamamında sadece o atıf sistemi uygulanmalıdır.

4.1. Dipnotlu (Sayfa Altı) Kaynak Gösterme Yöntemi

Dipnotlu kaynak gösterme şeklinde Chicago Sistemi'nin 17. Sürümü (Chicago Manual of Style 17th edition) kurallarına uyulmalıdır.

Dipnotlu gösterim şeklinde alıntılanan ifadenin veya cümlelerin sonuna dipnot numarası verilir ve alıntılanan kaynağın künyesi, sayfanın altına yazılır. Dipnot metni, Times New Roman yazı tipinde, 10 punto büyüklüğünde ve iki yana yaslı olarak yazılır. Bir dipnotta birden fazla eser bilgisi verilecekse bunlar, noktalı virgül (;) işaretiyle birbirlerinden ayrılır. Dipnotta eserin tümüne, belirli bir sayfasına ya da belirli bir sayfa aralığına gönderme yapılabilir. Eser adında geçen “ve”, “veya”, “ya”, “ya da”, “da”, “de”, “ile” gibi bağlaçlar küçük harflerle yazılır. İlk dipnotta herhangi bir kısaltma yapılmaz. Bir kaynağa ikinci kez ve daha sonra yapılan atıflarda “age.” (adı geçen eser), “agm.” (adı geçen makale) kısaltmaları kullanılmaz. Yazarın soyadı, eserin adı veya uygun kısaltması ve sayfa numarası aralarına virgöl konularak yazılır.

Tez çalışmasında yararlanılan kaynakların dipnotta ve kaynakçada gösterilmesi, yayının türüne göre aşağıda Tablo 4.1’de örnekleri verilen şekillerde olur. Burada temel örnekleri verilen bu biçimin ayrıntıları için Chicago referans sisteminin resmi kılavuzuna bakılabilir.

Tablo 4.1: Dipnotlu Kaynak Gösterme Sistemi Temel Kuralları

Tek Yazarlı Kitap (Baskılı ve Dijital Kitaplar Dahil)	
Dipnot	Dipnot numarası. Ad Soyad, <i>Eser Adı</i> (Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı), sayfa numarası, URL (varsa DOI numarası). İlk Gösterim: Salih Kaymakçı, <i>Arkeolojik Yüzey Araştırmaları Işığında Giresun: (Giresun İli Dağlık Yerleşim Arkeolojisi/2015-2019) I</i> (Ankara: Bilgin Yayınları, 2020), 15-18. Sonraki Gösterim(ler): Kaymakçı, <i>Giresun I</i>, 16. İlk Gösterim: Xinyuan Wang, <i>Social Media in Industrial China</i> (London: UCL Press, 2016), 59, org.uml.idm.oclc.org/10.14324/111.9781910634646. Sonraki Gösterim(ler): Wang, <i>Social Media</i>, 60.
Kaynakça	Soyad, Ad. <i>Eser Adı</i>. Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı. Varsa URL veya (DOI numarası). Kaymakçı, Salih. <i>Arkeolojik Yüzey Araştırmaları Işığında Giresun: (Giresun İli Dağlık Yerleşim Arkeolojisi/2015-2019) I</i>. Ankara: Bilgin Yayınları, 2020. Wang, Xinyuan. <i>Social Media in Industrial China</i>. London: UCL Press, 2016. https://doi.org/10.14324/111.9781910634646.
İki veya Üç Yazarlı Kitap	
Dipnot	Dipnot numarası. Ad Soyad (ilk yazar), Ad Soyad (ikinci yazar) ve Ad Soyad (üçüncü yazar), <i>Eser Adı</i> (Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı), sayfa numarası. İlk Gösterim: Zülküf Ayrangöl, Mustafa Tekdere ve Bülent Diclehan Çadircı, <i>Doğu Anadolu Bölgesi Mükelleflerinin Vergiye Bakışı Üzerine Bir Araştırma</i> (Bursa: Ekin Yayınevi, 2019), 32. Sonraki Gösterim(ler): Ayrangöl, Tekdere ve Çadircı, <i>Doğu Anadolu Mükellefleri</i>, 35.
Kaynakça	Soyad, Ad (ilk yazar), Ad Soyad (ikinci yazar). <i>Eser Adı</i>. Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı. Ayrangöl, Zülküf, Mustafa Tekdere ve Bülent Diclehan Çadircı, <i>Doğu Anadolu Bölgesi Mükelleflerinin Vergiye Bakışı Üzerine Bir Araştırma</i>. Bursa: Ekin Yayınevi, 2019.

Dört ve Daha Fazla Yazarlı Kitap	
Dipnot	Dipnot numarası. Ad Soyad (ilk yazar) vd., <i>Eser Adı</i>, (Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı), sayfa numarası. İlk Gösterim: Cem Baygın vd., <i>Tamamı Çözümlü Medeni Hukuk Pratik Çalışmaları-IV (Miras Hukuku)</i> (Ankara: Yetkin Basım Yayım Dağıtım, 2020), 45. Sonraki Gösterim(ler): Baygın vd., <i>Tamamı Çözümlü Medeni Hukuk Pratik Çalışmaları-IV (Miras Hukuku)</i>, 54.
Kaynakça	Soyad, Ad (ilk yazar) vd. <i>Eser Adı</i>. Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı. Baygın, Cem vd. <i>Tamamı Çözümlü Medeni Hukuk Pratik Çalışmaları-IV (Miras Hukuku)</i>. Ankara: Yetkin Basım Yayım Dağıtım, 2020.
Çeviri Kitap	
Dipnot	Dipnot numarası. Ad Soyad, <i>Eser Adı</i>, çev. Ad Soyad, (Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı), sayfa numarası. İlk Gösterim: Jak Yakar, <i>Eski Anadolu Toplumunun Arkeolojideki Yansımaları Cilt:I</i>, çev. Göksenin Abdal, (İstanbul: Homer Kitabevi, 2013), 16-20. Sonraki Gösterim(ler): Yakar, <i>Eski Anadolu Toplumu</i>, 25.
Kaynakça	Soyad, Ad. <i>Eser Adı</i>, Çeviren Ad Soyad, Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı. Yakar, Jak. <i>Eski Anadolu Toplumunun Arkeolojideki Yansımaları Cilt:I</i>, Çeviren Göksenin Abdal, İstanbul: Homer Kitabevi, 2013.
Editörlü/Derleme Kitaptan Bir Bölüm	
Dipnot	Dipnot numarası. Bölüm yazarının adı soyadı, “Bölüm Başlığı”, içinde <i>Kitap Adı</i>, ed. Ad Soyad, (Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı), sayfa numarası. İlk Gösterim: Abdulkadir Gül, “Osmanlı Dönemi Erzincan Kazasında Ulaşım ve Haberleşme”, içinde <i>Erzincan Tarihi Cilt: III</i>, ed., Süleyman Lokmacı, Fatih Çiçek, (Erzincan: Erzincan Valiliği Yayınları, 2020), 428. Sonraki Gösterim(ler): Abdulkadir Gül, “Ulaşım ve Haberleşme”, 429.

Kaynakça	Bölüm yazarının Soyadı, Adı, “Bölüm Başlığı”. İçinde <i>Kitap Adı</i>, editör Ad Soyad, sayfa aralığı. Eserin basıldığı şehir: Yayımlayan kuruluş, Yayımlı yılı. Gül, Abdulkadir. “Osmanlı Dönemi Erzincan Kazasında Ulaşım ve Haberleşme”. İçinde <i>Erzincan Tarihi Cilt: III</i>, editör Süleyman Lokmacı, Fatih Çiçek. 426-443. Erzincan: Erzincan Valiliği Yayınları, 2020.
Basılı Makale	
Dipnot	Dipnot numarası, Ad Soyad, “Makalenin Başlığı”, <i>Dergi Adı</i> , Cilt/Sayı (Yıl): Sayfa numarası.
	İlk Gösterim: Necdet Tozlu, “Kültürümüzde Çerçicilik ve Çerçi Esnaflığının Bayburt Gümüşhane ve Erzincan Yöresi Örneği”, <i>Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi</i>, 8/2 (2014):26. Sonraki Gösterim(ler): Necdet Tozlu, “Kültürümüzde Çerçicilik”, 29.
Kaynakça	Soyad, Ad. “Makalenin Başlığı”. <i>Dergi Adı</i>. Cilt/Sayı (Yıl): Sayfa numarası. Tozlu, Necdet. “Kültürümüzde Çerçicilik ve Çerçi Esnaflığının Bayburt Gümüşhane ve Erzincan Yöresi Örneği”. <i>Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi</i>. 8/2 (2014): 23-36.
Elektronik Makale	
Dipnot	Eğer dergi listeliyorsa DOI (Digital Object Identifier / Dijital Nesne Tanımlayıcısı) belirtilmelidir. Eğer DOI yoksa URL belirtilmelidir. Dipnot numarası, Ad Soyad, “Makalenin Başlığı”, <i>Dergi Adı</i>, Cilt/Sayı (Yıl): Sayfa numarası, varsa DOI yoksa URL. İlk Gösterim: Suat Tüysüz, “Küreselleşmenin Ekonomik Coğrafya Alanına Kavramsal Yansımaları”, <i>Erzincan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi</i>, 14/1 (2021): 234. https://doi.org/10.46790/erzisobil.855803 Sonraki Gösterim(ler): Tüysüz, “Küreselleşme”, 236.
Gazete/Dergi Makalesi-Haberi	

Dipnot	Dipnot Numarası, Ad Soyad, “Makale Başlığı” <i>Gazete/Dergi Adı</i>, Yayın Tarihi. (Erişim Tarihi) URL İlk Gösterim: Abbas Güçlü, “Korkuyla değil, sevgiyle!..”, <i>Milliyet</i>, 13 Ekim 2020. (Erişim Tarihi 20 Ekim 2020) https://www.milliyet.com.tr/yazarlar/abbas-guclu/korkuyla-degil-sevgiyle-6328485 Sonraki Gösterim(ler): Güçlü, “Korkuyla değil”. Yazarsız haberlerde gazete adı başa alınır. Gazete Adı, “Makale Başlığı”, Yayın Tarihi, (varsa sayfa numarası yoksa Erişim Tarihi ve URL) Akşam, “ABD’li Astronot Konuştu”, 22 Nisan 2009, 1.
Kaynakça	Güçlü, Abbas. “Korkuyla değil, sevgiyle!..”, <i>Milliyet</i>, 13 Ekim 2020. (Erişim Tarihi 20. Ekim 2020) https://www.milliyet.com.tr/yazarlar/abbas-guclu/korkuyla-degil-sevgiyle-6328485
Tüzel Kişilik	
Dipnot	Dipnot Numarası, Tüzel Kişilik Adı, <i>İlgili Yayın Adı</i>, (Eserin Basıldığı Şehir: Yayımlayan Kuruluş, Yıl), sayfa numarası İlk Gösterim: Dış Politika Enstitüsü, <i>Uluslararası İlişkilerle İlgili Anayasaya Konabilecek Hükümler</i>, (Ankara: Siyasal Bilgiler Fakültesi Yayınları, 1990), 33. Sonraki Gösterimler: Dış Politika Enstitüsü, <i>Anayasaya Konabilecek Hükümler</i>, 33.
Kaynakça	Tüzel Kişilik Adı. <i>İlgili Yayın Adı</i>. Eserin Basıldığı Şehir: Yayımlayan Kuruluş, Yıl. Dış Politika Enstitüsü. <i>Uluslararası İlişkilerle İlgili Anayasaya Konabilecek Hükümler</i>. Ankara: Siyasal Bilgiler Fakültesi Yayınları, 1990.
Kongre ve Sempozyum Bildirileri	
Dipnot	Dipnot Numarası, Ad Soyad, “Bildiri Başlığı”, içinde <i>Sempozyum-Kongre Adı</i>, Editör Adı Soyadı (Yapıldığı yer: Yayıncı, Yıl), sayfa numarası. İlk Gösterim: Serap Uzuner Yurt “Ahıska Türkü Öğrencilerin Yazılı Anlatımlarında Metin Bağdaşıklığı”, içinde <i>Erzincan Üniversitesi Uluslararası Ahıska Türkleri Sempozyumu</i>, editör Hüsrev Akın (Erzincan: Erzincan Binalı Yıldırım Üniversitesi Yayınları, 2017), 213-220. Sonraki Gösterim(ler): Uzuner Yurt “Ahıska Türkü Öğrenciler”, 215.

Kaynakça	Soyad, Ad. “Bildiri Başlığı”. İçinde <i>Sempozyum-Kongre Adı</i>, editör Adı Soyadı, Sayfa aralığı. Yapıldığı Yer: Yayıncı, Yıl. Uzuner Yurt, Serap. “Ahıska Türkü Öğrencilerin Yazılı Anlatımlarında Metin Bağdaşıklığı”, içinde <i>Erzincan Üniversitesi Uluslararası Ahıska Türkleri Sempozyumu</i>, editör Hüsrev Akın, 213-220. Erzincan: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Yayınları, 2017.
Lisansüstü Tez	
Dipnot	Dipnot Numarası, Ad Soyad, “Tez Başlığı” (Tez Türü, Yayınlandığı Üniversite Adı, Yılı), Sayfa Numarası. İlk Gösterim: Ebru Silahşör Öztürk, “Amasya Merkez Ağzı” (Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 2017), 43. Sonraki Gösterim(ler): Öztürk, “Amasya Merkez Ağzı”, 89.
Kaynakça	Soyad, Ad. “Tez Başlığı”. Tez Türü, Yayınlandığı Üniversite Adı, Yılı. Silahşör Öztürk, Ebru. “Amasya Merkez Ağzı”. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi, 2017.
Ansiklopedi veya Sözlük Maddesi	
Dipnot	Ansiklopedi Maddesi Dipnot Numarası, Madde Yazarının Adı Soyadı, “Madde Adı”, <i>Ansiklopedi Adı</i> (Basıldığı Şehir: Yayımlayan Kuruluş, Yıl), Cilt: sayfa numarası İlk Gösterim: Ömer Faruk Akün, “Âlî Mustafa Efendi”, içinde <i>Türkiye Diyanet Vakfı İslâm Ansiklopedisi</i> (Ankara: TDV Yayınları, 1989), 2:416. Sonraki Gösterim(ler): Akün, “Âlî Mustafa Efendi”, 415.
Kaynakça	Soyad, Ad. “Araştırma Maddesi”. <i>Ansiklopedi Adı</i>. Cilt: Sayfa numaraları. Basıldığı Şehir: Yayımlayan Kuruluş, Basım Yılı. Akün, Ömer Faruk. “Âlî Mustafa Efendi”. İçinde <i>Türkiye Diyanet Vakfı İslâm Ansiklopedisi</i>, 2: 416-417. Ankara: TDV Yayınları, 1989.

Dipnot	Sözlük Maddesi Dipnot Numarası, Sözlük Adı, ed. Adı Soyadı (varsa), Baskı. (Yer: Yayıncı, Yıl), s.v. “Sözlük Maddesi”, URL İlk Gösterim: Oxford English Dictionary, 2. Baskı (Oxford: Oxford University Press, 2004), s.v. “Parable.”http://www.oed.com.uml.idm.oclc.org/view/Entry/183739?redirectedFrom=social#eid Sonraki Gösterim(ler): Oxford English Dictionary, “parable” maddesi
İnternet Sitesi	
Dipnot	Dipnot Numarası, Ad Soyad (varsa), “web sayfasının başlığı”, (Erişim Tarihi), URL İlk Gösterim: “Avrupa Miras Günleri 2018”, (Erişim Tarihi 09.10.2020), https://kvmgm.ktb.gov.tr/TR-222670/avrupa-miras-gunleri-2018.html Sonraki Gösterim(ler): “Avrupa Miras Günleri”.
Kaynakça	Ad Soyad (varsa) veya Web site yayıncısı, “Web sayfasının başlığı”, (Erişim Tarihi), URL Kültür ve Turizm Bakanlığı. “Avrupa Miras Günleri 2018”. Erişim Tarihi 09.10.2020, https://kvmgm.ktb.gov.tr/TR-222670/avrupa-miras-gunleri-2018.html
Arşiv Belgeleri	
Dipnot	Arşiv Belgesi Dipnot numarası, Arşivin Adı (varsa), <i>Arşiv Belgesinin Adı</i>, Belge Tarihi, varsa dosya-katalog numarası, sayfa numarası. İlk Gösterim: Başbakanlık Cumhuriyet Arşivi, <i>Tapu Defteri</i>, 29.5.1936, 83/1, 43. Sonraki Gösterim(ler): BCA, <i>Tapu Defteri</i>, 48.
Kaynakça	Arşivin Adı (varsa). <i>Arşiv Belgesinin Adı</i>. Belge Tarihi, varsa dosya-katalog numarası, sayfa numaraları ve diğer açıklamalar Başbakanlık Cumhuriyet Arşivi. <i>Tapu Defteri</i>. 29.5.1936, 83/1, 43-58.
Türk Mahkeme Kararları	

Dipnot	Dipnot numarası, Mahkemenin Adı (Mahkeme Adı Kısaltması), Karar Tarihi, Esas Numarası, Karar Numarası, Erişim Kaynağı, Erişim Tarihi, (Online Erişim değilse yayın adı, tarih, sayı ve sayfa numarası) İlk Gösterim: Anayasa Mahkemesi, 12.09.1976, E.1970/1, K.1970/31, https://www.anayasa.gov.tr/tr/kararlar-bilgi-bankasi, E.T. 21.01.2020. Anayasa Mahkemesi, 12.09.1976, E.1970/1, K.1970/31, Anayasa Mahkemesi Kararlar Dergisi, Yıl 1972, Sayı 14, s. 252-285. Yargıtay 11. Hukuk Dairesi, 15.11.2016, E. 2016/35282, K. 2016/20130, www.kazanci.com.tr, E.T. 19.12.2019. Danıştay 10. Daire, 26.05.2014, E. 2010/1399, K. 2014/3366, www.lexpera.com.tr, E.T. 16.11.2018. İstanbul Bölge Adliye Mahkemesi 16. Hukuk Dairesi, 07.10.2019, E. 2019/ 613, K. 2019/ 2018, hukukturk.com, E.T. 12.06.2020. Ankara Bölge İdare Mahkemesi 2. Vergi Dairesi, 03.02.2020, E: 2018/724, K. 2020/212, legalbak.com, E.T. 21.09.2020. (Danıştay Kısaltma olarak D.; Daire Kısaltma Olarak D şeklinde belirtilmiştir.) Alternatif olarak Yargıtay Yg; Danıştay Dn şeklinde de kullananlar bulunmaktadır.) AYM, 12.09.1976, E.1970/1, K.1970/31, https://www.anayasa.gov.tr/tr/kararlar-bilgi-bankasi, E.T. 21.01.2020. Y. 11. HD, 15.11.2016, E. 2016/ 35282, K. 2016/ 20130, www.kazanci.com.tr, E.T. 12.06.2020.
Kaynakça	D. 10. D, 26.05.2014, E. 2010/ 1399, K. 2014/ 3366, www.lexpera.com.tr, E.T. 16.11.2018. İstanbul BAM 16. HD, 07.10.2019, E. 2019/ 613, K. 2019/ 2018, hukukturk.com, E.T. 12.06.2020. Ankara BİM 2. VD, 03.02.2020, E: 2018/724, K. 2020/212, legalbak.com, E.T. 21.09.2020. Sonraki Gösterim(ler): Mahkeme Adı Kısaltması, Karar Numarası. Y., K. 2019/1204. AYM, K. 2015/19953.

Kaynakça	Mahkeme Adı. K. Karar Numarası (Karar Günü Ayı Yılı). (varsa) Erişim Adresi Anayasa Mahkemesi. K. 2015/19953 (26 Haziran 2019). http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/08/20190806-6.pdf Yargıtay 11. Hukuk Dairesi. K. 2019/1204 (22 Ağustos 2019). http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/08/20190822-4.pdf
Yabancı Mahkeme Kararları	
Dipnotta	Mahkeme Adı Kısaltması, Karar Tarihi, Numarası. İlk Gösterim: BGE, 16.01.1992, 118 II 235. BGE, 18.11.1996, 129 III 264. Sonraki Gösterim(ler): Mahkeme Adı Kısaltması, Numarası. BGE 129 III 264.
Kaynakça	Mahkeme Adı. K. Karar Numarası (Karar Günü Ayı Yılı). (varsa) Erişim Adresi Anayasa Mahkemesi. K. 2015/19953 (26 Haziran 2019). http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/08/20190806-6.pdf Yargıtay 11. Hukuk Dairesi. K. 2019/1204 (22 Ağustos 2019). http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/08/20190822-4.pdf Mahkeme Adı Kısaltması, Davacı ve Davalı, Başvuru Numarası, Tarih. ECHR, Campagnano v. Italy, Appl. No: 77955/01, 23.03.2006, ECHR, Kyriakides v. Cyprus, Appl. No: 39058/05, 16.01.2009, Mahkeme Adı Kısaltması, Davacı ve Davalı ECHR, Campagnano v. Italy. ECHR, Kyriakides v. Cyprus.
Kutsal Kitaplar ve Klasik Eserler	

	Kutsal Kitap Adı, Bölüm, Bab veya Sure, Ayet Numarası. Ayet ve hadis metinleri “tırnak içinde” ve düz olarak yazılır. Ayetlerin referansı (parantez içinde) gösterilir: (Kur’an-ı Kerim, Bakara, 2/38), (Kur’an-ı Kerim, Yasîn, 36/23). (Eski Ahit, Çıkış, 14: 2). (Yeni Ahit, Markos, 11: 6). Dipnot Hadislerin kaynağı, tercih edilen kaynak gösterme sistemine göre, ilgili eserin hadis alanında meşhur olan biçimine göre verilir. Buhârî, “İman”, 1; el-Müsned, 3: 159. Kütüb-i Sitte olarak bilinen hadis kitaplarından kaynak gösterilirken yazarın adı yazıldıktan sonra virgöl konur, virgülden sonra kitap/bâb adı ve numarası verilir (örneğin; Buhârî, İlim, 12; Müslim, Ticârât, 45; Tirmizî, Edeb, 18). Bu formatın dışındaki hadis kaynaklarına atıf yapılırken, tek yazarlı kitaba atıf yöntemi takip edilir. Yazma eserlerde yazar adı, eser adı (italik), kütüphanesi, numarası (no: “..” şeklinde), varak numarası (örnek: vr. 10b), Hadis eserlerinde ise varsa hadis numarası belirtilmelidir.
Sesli ve Görüntülü Kaynaklar	
Dipnot	Film Dipnot numarası, Ad Soyad (Yönetmen, Senarist, Müzisyen, Oyuncu vb), Film Adı (Yayın bilgileri, yıl). İlk Gösterim: Nuri Bilge Ceylan (Yön. ve Sen.), Uzak, (Artificial Eye Company, 2004). Sonraki Gösterim(ler): Ceylan, Uzak.
	TV Programı Dipnot numarası, Ad Soyad, Yapıt Adı, Türü, Konu, Yayıncı Kuruluş, Yayın Tarihi. İlk Gösterim: Niyazi Uygun, “Pelin Çift ile Gündem Ötesi”, Program, Nuh Tufanı, TRT 1, 03 Ocak 2018. Sonraki Gösterim(ler): Uygun, “Pelin Çift ile”
Kaynakça	Soyad, Ad (Yönetmen, Senarist, Müzisyen, Oyuncu vb), Yapıt Adı. Formatı (plak,

	VCD, DVD vb.), yayın bilgileri, yıl. Ceylan, Nuri Bilge. (Yön. ve Sen.). <i>Uzak</i>, Artificial Eye Company, 2004. Soyad, Ad. “Yapıt Adı”. Türü, Konu. Yayıncı Kuruluş, Yayın Tarihi. Uygun, Niyazi. “Pelin Çift İle Gündem Ötesi”. Nuh Tufanı. TRT1, 03.01.2018.
Kişisel Görüşmeler	
Dipnot	Basılmış görüşmeler ve söyleşiler için kitap veya makalelerdeki yöntem geçerlidir. Basılmamış olanlar; Dipnot Numarası, Ad Soyad (Kaynak Kişi), Kişisel Görüşme, Tarih. İlk Gösterim: Mehmet Yılmaz, Kişisel Görüşme, 13 Mayıs 2019. Sonraki Gösterim(ler): Yılmaz, Kişisel Görüşme.
Kaynakça	Soyad, Ad (Kaynak Kişi). Kişisel Görüşme, Tarih. Yılmaz, Mehmet. Kişisel Görüşme, 13 Mayıs 2019.
Sosyal Medya	
Metin içi	Twitter / Instagram / Facebook Dipnot Numarası, Hesap adı. “Paylaşım”, Sosyal medya türü, gün ay ve yıl olarak paylaşım tarihi. Paylaşım linki. İlk Gösterim: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi “URAP tarafından yapılan 2021-2022 yılı Türkiye sıralamasında; Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi 413.53 puanla 207 üniversite arasından 82. sıraya ve 2000 yılından sonra kurulan 134 üniversite arasında ise 25. sıraya yükseldi.”, Twitter, 27 Ekim 2021. https://twitter.com/ebyu2006/status/1453310021064925186 Sonraki Gösterim(ler): Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi. “URAP 2021-2022 Sıralaması”
Kaynakça	Hesap adı. “Paylaşım”. Sosyal medya türü, Gün ay yıl cinsinden tarih. Paylaşım adresi Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi. “URAP tarafından yapılan 2021-2022 yılı Türkiye sıralamasında; Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi 413.53 puanla 207 üniversite arasından 82. sıraya ve 2000 yılından sonra kurulan 134 üniversite arasında ise 25. sıraya yükseldi.” Twitter, 27 Ekim 2021. https://twitter.com/ebyu2006/status/1453310021064925186

Metin altı Dipnot Sisteminde Bazı Özel Durumlar

- Türkçe eserlerde yayına hazırlayan (haz.), derleyen (der.), editör (ed.) kısaltmasıyla belirtilir. İngilizce eserlerde editör (ed.), editörler (eds.) şeklinde kısaltılır. Arapça eserlerde tahkik eden (thk.), neşreden (nşr.) kısaltmasıyla gösterilir.
- Tez içerisinde dipnot numaraları metin içerisinde kullanım yerlerine paralel olarak 1'den başlayarak üst simge şeklinde verilmelidir. Makale içerisinde açıklama veya referans amacıyla dipnot numarası verirken dipnot numaraları her türlü noktalama işaretinden sonra boşluk bırakılmadan verilmelidir.
- Eski tarihten yeni tarihe çevirmelerde önce eski sonra yeni tarih olacak şekilde ve arada / kullanarak gösterilmelidir. Örneğin, 8 Nisan 1327 / 21 Nisan 1911
- Soyadı kanunu öncesinde hayatını kaybeden yazarların kaynakçada gösteriminde; eğer yazar bu kanun ile soyadı almış fakat bu kanun öncesinde basılmış eserinden söz ediliyorsa [Ünaydın], Ruşen Eşref, Diyorlar ki..., İstanbul, 1918. Şeklindeki gösterilmelidir. Ayrıca kaynakçada Ünaydın da yer almalıdır.

4.2. Metin İçi (Paragraf İçi) Kaynak Gösterme Yöntemi

APA sisteminde bir kaynağa metin içerisinde referans verilirken yazarın soyadı ve yıl bilgisi verilir. Bir kaynağın belirli bir sayfasına atıf verilecekse ilgili sayfa numarası da alıntıda belirtilir. Sayfa bilgisi tek sayfadan ibaret ise “s.”, birden fazla sayfadan ibaret ise “ss.” kısaltmaları kullanılmalıdır. Bir kaynağa metin içerisinde farklı şekillerde atıf verilebilir. Farklı metin içi atıf stilleri kullanılması akıcılık açısından daha uygun olacaktır. Metin için atıflar temel olarak iki şekilde yapılır.

- Güllü (2008, s. 134), bölgesel ekonomik entegrasyonların uluslararası firma faaliyetlerine hem fırsatlar hem de sınırlamalar getirdiğini belirtmiştir.
- Uluslararası pazarlarda faaliyet yürüten firmaların sayısına ve pazarlarda yer alma derecelerine bakıldığında uluslararasılaşma eğilimlerinde artış görülmektedir (Güllü, 2008, s. 135).

Nadir olarak yazar soyadı ve tarih bilgisinin ikisi de parantez kullanılmadan, metnin bir parçası şeklinde kullanılabilir.

- 2008 yılında Güllü, uluslararasılaşmanın dinamiklerini araştırdığı çalışmada, mevcut pazarlar ile yeni pazarlar arasında güçlü bir perakendeci akışı olduğunu ortaya koymuştur.

Türkçe tezlerde İngilizce bir kaynağa atıf veriliyorsa “and”, “et al.”, “p.”, “pp.” gibi ifadeler yerine “ve”, “vd.”, “s.”, “ss.” gibi Türkçe karşılıkları kullanılmalıdır.

Aynı parantez içerisinde birden fazla atıf verilmesi durumunda sıralama ilk yazarın soyadına göre alfabetik olmalı (kronolojik değil!) ve noktalı virgül ile ayrılmalıdır. Kaynakçada iki veya daha fazla aynı soyada sahip yazar varsa künyede ilk sırada geçen yazarların adının ilk harfi yıllar farklı olsa bile tüm atıflarda kullanılır.

Bilimsel çalışmalarda asıl olan orijinal kaynağa ulaşarak orijinal kaynağa atıf vermektir. Bununla birlikte, orijinal kaynağın baskıdan kaldırıldığı, orijinal kaynağa bilinen kaynaklardan erişilemediği veya birincil kaynağın orijinal dilinin Türkçe ya da İngilizce olmaması gibi istisnai durumlarda ikincil kaynaklar kullanılabilir. İkincil kaynağa verilecek olan atıflar aşağıdaki örnekte gösterildiği biçimde olmalıdır. Aşağıdaki örnekte ikincil kaynak Güngör, 2016'dır:

Coşkun tarafından 2000 yılında gerçekleştirilen çalışmanın (aktaran Güngör, 2016) sonuçlarına göre, tükenmişlik örgütsel bağlılık üzerinde önemli bir etkiye sahiptir.

Eğer ikincil kaynak kullanıldıysa, bu kaynağın künye bilgisinin kaynakçada verilmesi gerekmektedir. Kaynakçada sadece bilginin alındığı ikincil kaynağa yani Güngör, 2016'ya yer verilecek, orijinal kaynağa yer verilmeyecektir.

Makalede yararlanılan kaynaklar yeni bir sayfada, ortalanmış olarak ve tamamı büyük koyu harflerle "KAYNAKÇA" başlığı altında verilir. Metin içerisinde atıf verilen her kaynak kaynakçada yer almalı, kaynakçada yer alan her kaynağa da metin içerisinde mutlaka atıf verilmiş olmalıdır. Metin içi atıflardaki yazar adı ve tarih bilgisi kaynakçadaki yazar adı ve tarih bilgisi ile birebir aynı olmalıdır. Kaynakçada numaralandırma veya madde işaretleri kullanılmaz. Kitap ve dergi adları italik olarak ve özel isimler hariç sadece ilk harfi büyük olacak şekilde yazılır. Kaynaklar yazarın soyadına göre alfabetik olarak sıralanır. Alfabetik sıralama yalnızca soyadın ilk harfine göre yapılmaz, aynı ilk harfe sahip künyelerin de kendi içerisinde harfe göre alfabetik olmaları gerekir.

Tez çalışmasında yararlanılan kaynakların dipnotta ve kaynakçada gösterilmesi, türlerine göre aşağıda Tablo 4.2'de örnekleri verilen şekillerde olur. Burada temel örnekleri verilen bu biçimin ayrıntıları için APA referans sisteminin 7. sürümünün resmi kılavuzuna bakılabilir.

Tablo 4.2: Metin İçi Kaynak Gösterme Yöntemi Temel Kuralları

Tek Yazarlı Kitap (basılı ve dijital kitaplar dahil)	
Metin içi	... bulunmaktadır (Kaymakçı, 2020, s. 12) veya Kaymakçı' ya (2020) göre ...
Kaynakça	Soyad, A., Soyad, A., & Soyad, A. (Yıl). <i>Kitabın adı</i> (varsa baskı sayısı). Yayıncı. Kaymakçı, S., (2020). <i>Arkeolojik Yüzey Araştırmaları Işığında Giresun: (Giresun İli Dağlık Yerleşim Arkeolojisi/2015-2019) I</i> . Bilgin Yayınları. Varsa DOI numarası
İki Yazarlı Kitap	
Metin içi	... artmaktadır (Doğanay & Orhan, 2016, s. 45) veya Doğanay ve Orhan (2016) çalışmalarında ...
Kaynakça	Doğanay, H., & Orhan, F. (2016). <i>Türkiye Beşerî Coğrafyası</i> . Pegem Yayınları.
Üç ve Daha Fazla Yazarlı Kitap	
Metin içi	... açıklamaktadır (Ayrangöl, vd., 2019, s. 24) veya Ayrangöl, ve diğerleri (2019) ...
Kaynakça	Ayrangöl, Z., Tekdere, M., & Çadırcı, B. D. (2019). <i>Doğu Anadolu Bölgesi Mükelleflerinin Vergiye Bakışı Üzerine Bir Araştırma</i> . Ekin Yayınevi.
Çeviri Kitap	
Metin içi	ilişkilidir ... (Yakar, 2013, ss.34-35) veya Yakar (2013) bu durumun ...
Kaynakça	Soyad, A., & Soyad, A. (Yıl). <i>Kitabın adı</i> (Çev. A. Soyadı ve A. Soyadı). Yayıncı. Yakar, J., (2013). <i>Eski Anadolu Toplumunun Arkeolojideki Yansımaları Cilt:I</i> . (Çev. G. Abdal). Homer Kitabevi.
Editörlü/Derleme Kitaptan Bir Bölüm	
Metin içi	... göstermiştir (Gül, 2020, ss. 426-430) veya ... ortaya koymuşlardır (Gül, 2020)
Kaynakça	Soyad, A., Soyad, A. & Soyad, A. (Yıl). <i>Kitap Bölümünün Adı</i> . İçinde Editör A. Soyadı & İkinci Editör A. Soyadı (Ed.), <i>Kitabın adı</i> (kitap bölümünün sayfa aralıkları). Yayıncı. Varsa DOI numarası. Gül, A., (2020). Osmanlı Dönemi Erzincan Kazasında Ulaşım ve Haberleşme. İçinde S. Lokmacı & F. Çiçek (Ed.), <i>Erzincan Tarihi Cilt: III</i> (ss. 426-443). Erzincan Valiliği Yayınları. Varsa DOI numarası.
Tek Yazarlı Makale	
Metin içi	... mevcuttur (Tozlu, 2014, s. 24) veya Tozlu (2014) göstermiştir...

Kaynakça	Soyad, A. (Yıl). Makale adı. <i>Dergi Adı, Cilt(Sayı)</i> , sayfa aralıkları.
	Tozlu, N. (2014). Kültürümüzde Çerçicilik ve Çerçi Esnafının Bayburt Gümüşhane ve Erzincan Yöresi Örneği. <i>Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi</i> , 1(25), 119–141. DOI.
İki yazarlı makale	
Metin içi	... desteklemektedir (Şahin Şengül & Çelt, 2019, s. 698) veya Şahin Şengül ve Çelt (2019) çalışmalarında...
Kaynakça	Soyad, A., & Soyad, A. (Yıl). Makale adı. <i>Dergi Adı, Cilt(Sayı)</i> , sayfa aralıkları. Varsa DOI içeren internet sitesi adresi Şahin Şengül, E., & Çelt, D. Ö. (2019). Sözleşmenin Yorumlanması Meselesine Türk İngiliz Hukuklarının Farklı Yaklaşımı. <i>Legal Hukuk Dergisi</i> , 18, 697–745. DOI.
Üç ve Daha Fazla Yazarlı Makale	
Metin içi	...anlamlıdır (Dincer vd., 2013, s. 3) veya Dincer vd. (2013) çalışmalarında ...
Kaynakça	Soyad, A., Soyad, A., & Soyad, A. (Yıl). Makale adı. <i>Dergi Adı, Cilt (Sayı)</i> , sayfa aralıkları. Varsa DOI içeren internet sitesi adresi Dincer, A., Göksu, A., Takkaç, A., & Yazıcı, M. (2013). Common Characteristics Of An Effective English Language Teacher. <i>International Journal Of Educational Research</i> , 4, 1-8. DOI.
Gazete/Dergi Makalesi-Haberi	
Metin içi	... gerekiyor (Güçlü, 2020) veya ... Güçlü'ye (2020) göre...
Kaynakça	Soyad, A. (Yıl, Gün Ay). Yazının başlığı. <i>Gazete adı</i> . URL Güçlü, A. (2020, 20 Ekim). Korkuyla değil, sevgiyle!, <i>Milliyet</i> , https://www.milliyet.com.tr/yazarlar/abbas-guclu/korkuyla-degil-sevgiyle-6328485
Tüzel Kişilik	
Metin içi	İlk kez atıf: Tüzel Kişilik Tam Adı [Kısaltması], Yıl) Sonraki atıflarda: (Kısaltma, Yıl) İlk kez atıf verilirken; ... gerekir (American Psychological Association [APA], 2017) veya American Psychological Association (APA, 2017) araştırmasında ... Daha sonraki atıflarda; APA (2017) veya (APA, 2017)

Kaynakça	American Psychological Association. (2017, Ocak). Understanding and overcoming opioid abuse. https://www.apa.org/helpcenter/opioidabuse.aspx
Kongre ve Sempozyum Bildirileri	
Metin içi	(Uzuner Yurt, 2017, s. 215)
Kaynakça	Soyad, A. (Yıl). Bildiri Adı. Editörlerin Adı Soyadı (Ed.), Bildiri Kitabı Adı (ss. sayfa aralıkları). Yayıncı. Varsa DOI veya URL. Uzuner Yurt, S. (2017). Ahıska Türkü Öğrencilerin Yazılı Anlatımlarında Metin Bağdaşıklığı. H. Akın (Ed.), Erzincan Üniversitesi Uluslararası Ahıska Türkleri Sempozyumu içinde (ss. 213-220). Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Yayınları. DOI.
Lisansüstü Tez	
Metin içi	Silahşör Öztürk (2017, s. 80) bu konuda ...veya...açıklamıştır (Silahşör Öztürk, 2017)
Kaynakça	Soyad, A. (Yıl). Tez adı (Yayımlanmamış yüksek lisans tezi). Üniversite ve Enstitü adı. Silahşör Öztürk, E. (2017). Amasya Merkez Ağzı (Yayımlanmamış yüksek lisans tezi). Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü.
Ansiklopedi veya Basılı Sözlük Maddesi	
Metin içi	Gibson (2016, s. 958)
Kaynakça	Soyad, A., Soyad, A., & Soyad, A. (Yıl). Madde adı. İçinde <i>Ansiklopedi Adı</i> (ss. sayfa aralıkları). Yayıncı. DOI içeren internet adresi Gibson, H. J. (2016). Tourist. İçinde Jafari, J., Xiao, H. (Ed.), Encyclopedia of Tourism (ss. 957-959).
Dijital Sözlük Maddesi	
Metin içi	Brown (2020) ... veya Brown (2020) ...
Kaynakça	Brown, J. (2020). Perseverance. In E. M. Sanchez (Ed.), <i>Merriam-Webster.com dictionary</i>. Merriam-Webster. https://www.merriam-webster.com/dictionary/perseverance
Yazarı Belli Olan İnternet Sitesi	
Metin içi	... gösterir (Palmer, 2008) veya Palmer (2008) araştırmasında ...
Kaynakça	<i>Kaynakçada (varsa) gün ve ay bilgisi de yazılır</i>
	Health Times. (2015, Mayıs 27). The future of aged care nursing in Australia. https://healthtimes.com.au/hub/agedcare/2/news/nc1/the-future-of-aged-care-nursing-in-australia/495/

Yazarı Olmayan İnternet Sitesi	
Metin içi	... azaltır (HealthTimes, 2015) veya HealthTimes (2015) yaşlı bakımında ..
Kaynakça	Kaynakçada (varsa) gün ve ay bilgisi de yazılır HealthTimes. (2015, Mayıs 27). The future of aged care nursing in Australia. https://healthtimes.com.au/hub/agedcare/2/news/nc1/the-future-of-aged-care-nursing-in-australia/495/
Sesli ve Görüntülü Kaynaklar	
Metin içi	(Yönetmen, yıl)
Kaynakça	Yapımcı, A. A. (Yapımcı) & Yönetmen, B. B. (Yönetmen). Yıl. <i>Sinema filminin adı</i> (Sinema Filmi). Menşei ülke: Stüdyo
Kişisel Görüşmeler	
Metin içi	Kişisel röportajlara, özel mektuplar, günlükler, elektronik postalar, gibi elektronik iletişimlere; telefon görüşmeleri gibi kişisel iletişimlere atıf verilir yapılır ancak başkaları tarafından elde edilebilir olmadıkları için kaynakçada yer verilmez. Kişisel iletişimlere yapılan metin içi atıflar aşağıdaki örnekten de görüleceği gibi yapı olarak biraz daha farklıdır. Görüşülen kişi (Kişisel görüşme, Gün Ay Yıl) (Sadreddin Özçimi, Kişisel görüşme, 1 Mart 2018)
Kaynakça	Kişisel görüşmeler metinde belirtmeli ama kaynakçada yer almamalıdır
Sosyal Medya	
Metin içi	Twitter / Instagram / Facebook (Hesap adı, yıl) ... göstermiştir (Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi, 2021) veya Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi (2021) açıklamasında ...
Kaynakça	Twitter / Instagram / Facebook Soyad, A., [@kullanıcı adı]. (Yıl, Gün Ay şeklinde paylaşım tarihi). <i>Paylaşım</i> [Paylaşım türü]. Erişim adresi: https://... Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi [@ebyu2006]. <i>URAP tarafından yapılan 2021-2022 yılı Türkiye sıralamasında; Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi 413.53 puanla 207 üniversite arasından 82. sıraya ve 2000 yılından sonra kurulan 134 üniversite arasında ise 25. sıraya yükseldi</i> [Tweet] Erişim adresi: https://twitter.com/ebyu2006/status/1453310021064925186

KAYNAKÇA

Kaymakçı, S., (2020). *Arkeolojik Yüzey Araştırmaları Işığında Giresun: (Giresun İli Dağlık Yerleşim Arkeolojisi/2015-2019) I*. Bilgin Yayınları. Varsa DOI numarası

Şahin Şengül, E., & Çelt, D. Ö. (2019). Sözleşmenin Yorumlanması Meselesine Türk İngiliz Hukuklarının Farklı Yaklaşımı. *Legal Hukuk Dergisi*, 18, 697–745. DOI.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

KILAVUZUN EKLERİ

Kılavuzun ekleri ek sırasına göre aşağıda gösterilmiştir.



EK 2A. İç Kapak (Bir Kurum Tarafından Desteklenmemiş)

**T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM
ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
XXXXX ANA BİLİM DALI**

**TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI
TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI
TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI**

(Yüksek Lisans/Doktora Tezi)

**Hazırlayan
Adı SOYADI**

**Danışman
Unvanı Adı ve SOYADI**

OCAK 2022, ERZİNCAN

EK 2B. İç Kapak (Bir Kurum Tarafından Desteklenmiş)

**T.C.
ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM
ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
XXXXX ANA BİLİM DALI**

**TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ
ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ
ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI TEZ ADI**

(Yüksek Lisans/Doktora Tezi)

**Hazırlayan
Adı SOYADI**

**Danışman Unvanı
Adı ve SOYADI**

**Bu çalışma Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri
Birimi tarafından SDK-2020-1234 kodlu proje ile desteklenmiştir.**

OCAK 2022, ERZİNCAN

EK 3. Bilimsel Etiğe Uygunluk Sayfası

BİLİMSEL ETİğE UYGUNLUK

Tez Adı” başlıklı “**Yüksek Lisans/Doktora**” tezim tarafımca incelenmiştir. Buna göre tezimde bilimsel etik ihlali ve intihal olarak nitelendirilebilecek herhangi bir durum olmadığını taahhüt ederim. Bu çalışmadaki tüm bilgilerin, akademik ve etik kurallara uygun bir biçimde elde edildiğini; aynı zamanda bu kural ve davranışların gerektirdiğı gibi, bu çalışmanın özünde olmayan tüm materyal ve sonuçları tam olarak aktardığımı ve referans gösterdiğimi beyan ederim.



Ad ve SOYAD

İmza

EK 4. Tez Özgünlük Sayfası

T.C.

ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ

Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü

Ana Bilim Dalı :

Program Adı :

Tez Başlığı :

Yukarıda bilgileri verilen tez çalışmasının a) Giriş, b) Ana bölümler ve c) Sonuç kısımlarından oluşan (Kapak, Ön söz, Özet, İçindekiler ve Kaynakça hariç) toplam sayfalık kısmına ilişkin/...../20..... tarihinde **IThenticate/Turnitin** intihal programından aşağıda belirtilen filtreleme uygulanarak alınmış olan özgünlük raporuna göre tezin benzerlik oranı: %...' dır.

Filtrelemeye **alıntılar dahil** edilmiştir. Filtrelemede **yedi (7) kelimedenden daha az** örtüşme içeren metin kısımları hariç tutulmuştur.

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez İntihal Raporu Uygulama Esaslarını inceledim ve bu uygulama esaslarında belirtilen azamibenzerlik oranlarına göre tez çalışmasının herhangi bir intihal içermediğini, aksinin tespit edilmesi durumunda doğabilecek her türlü hukuki sorumluluğu kabul ettiğimi ve yukarıda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim.

Gereğini bilgilerinize arz ederim./...../.....

Danışman: Unvan Ad SOYAD

Öğrenci Ad SOYAD

İmza

İmza

EK 5. Kılavuza Uygunluk Sayfası

KILAVUZA UYGUNLUK

“XXX XXXX XXXX” başlıklı Yüksek Lisans/Doktora Tezi, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Lisansüstü Tez Yazım Kılavuzuna uygun olarak hazırlanmıştır.

Hazırlayan

Ad SOYAD

İmza

Danışman

Unvan Ad SOYAD

İmza



EK 6A. Kabul ve Onay Tutanağı (Yüksek Lisans)

KABUL VE ONAY TUTANAĞI

Unvan Ad SOYAD danışmanlığında **Ad SOYAD** tarafından hazırlanan “**Xxxxx**
Xxxxx **Xxxxx** **Xxxxx**” adlı bu çalışma jürimiz tarafından Erzincan Binali Yıldırım
Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü **Xxxxx** Dalı’nda **Yüksek Lisans** tezi olarak kabul
edilmiştir.

gg/aa/yyyy

(Tez Savunma Sınav Tarihi yazılacak)

JÜRİ:

Danışman : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

ONAY:

Bu tezin kabulü Enstitü Yönetim Kurulu'nun /...../..... tarih vesayılı
kararı ile onaylanmıştır.

...../.....2026

Prof. Dr. Müge MANGA

Enstitü Müdürü

EK 6B. Kabul ve Onay Tutanağı (Doktora)

KABUL VE ONAY TUTANAĞI

Unvan Ad SOYAD danışmanlığında **Ad SOYAD** tarafından hazırlanan “**Xxxxx**
Xxxxx **Xxxxx** **Xxxxx**” adlı bu çalışma jürimiz tarafından Erzincan Binali Yıldırım
Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü **Xxxxx** Ana Bilim Dalı’nda **Doktora** tezi olarak
kabul edilmiştir.

gg/aa/yyyy

(Tez Savunma Sınav Tarihi yazılacak)

JÜRİ:

Danışman : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

Üye : **Unvan Adı SOYADI**

İmza

ONAY:

Bu tezin kabulü Enstitü Yönetim Kurulu'nun /.... /..... tarih vesayılı
kararı ile onaylanmıştır.

..... /..... /

Prof. Dr. Müge MANGA

Enstitü Müdürü

EK 7. Ön Söz

ÖN SÖZ

Ön söz tez çalışmasını tamamlayan yazarın tezinin teknik ve bilimsel içeriğinden bağımsız olarak görüşlerini yazdığı kısımdır. Bu kısımda çalışmanın yürütülmesi ve tezin düzenlenmesi sırasında doğrudan veya dolaylı olarak katkısı bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Tez çalışması bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise projenin veya ilgili kuruluş da bu kısımda belirtilmelidir. Teşekkür edilen kişilerin (varsa) unvanı, adı, soyadı, çalışmaya katkısı kısa ve öz bir biçimde belirtilmelidir.

Jüriye sunulan ve henüz kabul edilip edilmeyeceği belli olmayan tez çalışmalarına ön söz konulmamalıdır. Araştırmacı, jürinin onayı sonrasında isterse ön söz sayfası hazırlar. Ön söz bir sayfayı geçmeyecek şekilde yazılır. Ön söz metninin sonunda tezi yazan kişinin adı soyadı sağa hizalı olarak verilmelidir.

Adı SOYADI, Erzincan, Yıl

EK 8. Türkçe Özet

**TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI
TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI
TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI**

Adı SOYADI

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi,

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Doktora/Yüksek Lisans Tezi, Şubat 2022

Danışman: Unvan Adı SOYADI

ÖZET

Yapılan bir araştırmayı tanıtmak üzere hazırlanan kısa yazıya özet adı verilir. Özet kısmında tez konusunun özünü oluşturan araştırma problemi, bu problemin hangi amaçla seçildiği ve izlenilen yöntemler ve ulaşılan bulgu ve sonuçlara yer verilmeli; gereksiz ayrıntılar vermekten kaçınılmalıdır. Kısa özet, tez hakkında okuyucuların yapacakları ilk değerlendirme için bir sunum olması kadar, indeks taramaları için de anamlıdır. Bu bakımdan ‘özet’ titizlikle hazırlanmalıdır. Özet 250 kelimeyi geçmemeli ve bir sayfayı aşmamalıdır. Özetle tamamlanmış bir çalışmadan bahsedileceği için özet mümkün mertebe geçmiş zamanda yazılmalıdır. Özet her ne kadar tezin başlangıç kısımlarında yer alsın da tez tamamlandıktan sonra yazılmalıdır.

Tezlerin başlıkları ve özet sayfaları YÖK’ün Ulusal Tez Merkezi’nin taranabilir alanlarına yükleneceğinden bu alanlarında tablo, şekil, grafik, formüller, semboller, alt veya üst simge, italik yazı tipi veya diğer standart olmayan simge veya karakterler kullanılmamalıdır.

Kısa özetin altına koyu renkle yazılan “Anahtar Kelimeler” ibaresinin devamında tezde işlenen ana temaları belirten ve tez konusunda önem arz eden en az 3, en fazla 5 anahtar kelime yazılmalıdır. Günümüzde birçok kütüphane ve arama motorları bilimsel yayınları anahtar kelimeler kullanarak aramakta ve sınıflamaktadır. Bu nedenle, yazar anahtar kelimelerin seçimine özen göstermelidir.

Anahtar Kelimeler: Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx

EK 9. İngilizce Özet

**THESIS TITLE THESIS TITLE THESIS TITLE THESIS TITLE THESIS
TITLE THESIS TITLE THESIS TITLE THESIS TITLE THESIS TITLE
TITLE THESIS TITLE**

Name SURNAME

Erzincan Binali Yıldırım University,

Graduate School of Social Sciences

PhD Dissertation/Master's Thesis, February 2022

Supervisor: Academic Title Name SURNAME

ABSTRACT

An abstract is a 200-250-word summary of an entire thesis. It provides readers with a quick overview of your thesis. An abstract must be fully self-contained and make sense by itself, without further reference to outside sources or to the actual paper. Abstracts allow readers who may be interested in the paper to quickly decide whether it is relevant to their purposes and whether they need to read the whole paper. The format of the abstract will depend on the discipline in which you are studying. However, the abstract should cover reason for writing, problem, methodology, results, and implications.

Write the abstract at the very end when you have completed the rest of your thesis. As your abstract is an important way to promote your work it is worth taking time to write it well. Abstracts must incorporate at least 3 and at most 5 keywords that a potential researcher would use to search.

Keywords: Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx, Xxxxx

EK 10A. İçindekiler (Örnek 1)

İÇİNDEKİLER

**KIŞ TURİZMİNİN DESTİNASYON SEİMİNDE ÖNEMİ:ERZİNCAN
ÖRNEĞİ**

BİLİMSEL ETİĞE UYGUNLUK.....	i
TEZ ÖZGÜNLÜK SAYFASI.....	ii
KILAVUZA UYGUNLUK	iii
KABUL VE ONAY TUTANAĞI	iv
ÖN SÖZ.....	v
ÖZET	vi
ABSTRACT	vii
SİMGELER ve KISALTMALAR LİSTESİ	viii
TABLOLAR LİSTESİ.....	ix
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	x
GİRİŞ.....	1

BİRİNCİ BÖLÜM

**KIŞ TURİZMİNDE DESTİNASYON PAZARLAMASI: ERZİNCAN
ÖRNEĞİ**

1.1. Destinasyon Pazarlaması Kavramı.....	5
1.1.1. Turistik Destinasyon Kavramı	7
1.1.2. Turistik Destinasyon Pazarlamasını Etkileyen Faktörler.....	10
1.2. Kış Turizminde Turistik Destinasyonları Pazarlama Teknikleri	13
1.3. Kış Turizminde Turistik Destinasyonların Pazarlama Süreci	17
1.4. Turistik Destinasyon Pazarlamasında Destinasyon İmajının Rolü	22
1.4.1. Destinasyon İmajı Kavramı	25
1.4.1.1. Destinasyon İmajını Oluşturan Unsurlar.....	30
1.4.1.2. İmaj Çeşitleri	33
1.4.1.3. Destinasyon İmajının Özellikleri.....	35

1.5. Destinasyon İmajının Turist Davranışlarına Etkisi	39
1.6. Yirmi Birinci Yüzyılda Kış Turizm Destinasyonlarının Pazarlanması Açısından Yerel Değerlerin Önemi	43

İKİNCİ BÖLÜM

KIŞ TURİZMİNDE DESTİNASYON SEÇİMİNİN ÖNEMİ:ERZİNCAN ÖRNEĞİ

2.1. Araştırmanın Amacı ve Önemi	52
2.2. Araştırmanın Sınırı ve Sınırlılıkları.....	55
2.3. Araştırmanın Yöntemi.....	59
2.3.1. Araştırmanın Veri Toplam Aracı ve Veri Toplama Tekniği.....	61
2.3.2. Araştırmanın Evren ve Örneklem Seçimi	65
2.3.3. Araştırmada Kullanılan Analizler.....	68
2.3.4. Verilerin Güvenirliği	70
2.4. Araştırmanın Bulguları.....	72
2.4.1. Katılımcıların Demografik Özellikleri.....	85
2.4.2. Kış Turizmi Destinasyon Bilgileri ile Katılımcıların Dağılımı.....	95
2.4.3. Katılımcıların Erzincan ve Destinasyon Tercihini Etkileyen Faktörlere İlişkin Katılım Düzeylerinin Dağılımı.....	102
SONUÇ VE ÖNERİLER	106
KAYNAKÇA.....	110
EKLER.....	114

İÇİNDEKİLER

KIŞ TURİZMİNİN DESTİNASYON SEÇİMİNDE ÖNEMİ:ERZİNCAN ÖRNEĞİ

BİLİMSEL ETİĞE UYGUNLUK.....	i
TEZ ÖZGÜNLÜK SAYFASI.....	ii
KILAVUZA UYGUNLUK	iii
KABUL VE ONAY TUTANAĞI	iv
ÖN SÖZ.....	v
ÖZET	vi
ABSTRACT	vii
SİMGELER ve KISALTMALAR LİSTESİ	viii
TABLolar LİSTESİ.....	ix
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	x
GİRİŞ.....	1

BİRİNCİ BÖLÜM

I. KIŞ TURİZMİNDE DESTİNASYON PAZARLAMASI: ERZİNCAN ÖRNEĞİ

A. Destinasyon Pazarlaması Kavramı	5
1. Turistik Destinasyon Kavramı	7
2. Turistik Destinasyon Pazarlamasını Etkileyen Faktörler.....	10
B.Kış Turizminde Turistik Destinasyonları Pazarlama Teknikleri	13
C.Kış Turizminde Turistik Destinasyonların Pazarlama Süreci.....	17
D.Turistik Destinasyon Pazarlamasında Destinasyon İmajının Rolü	22
1. Destinasyon İmajı Kavramı	25
2. Destinasyon İmajını Oluşturan Unsurlar	30
3. İmaj Çeşitleri.....	33
4. Destinasyon İmajının Özellikleri	35
a. Destinasyon İmajının Turist Davranışlarına Etkisi.....	39
E. Yirmi Birinci Yüzyılda Kış Turizm Destinasyonlarının Pazarlanması.....	41
F. Yerel Değerlerin Önemi	43

İKİNCİ BÖLÜM

I. KIŞ TURİZMİNDE DESTİNASYON SEÇİMİNİN ÖNEMİ: ERZİNCAN ÖRNEĞİ

A. Araştırmanın Amacı ve Önemi	52
B. Araştırmanın Sınırı ve Sınırlılıkları.....	55
C. Araştırmanın Yöntemi.....	59
1. Araştırmanın Veri Toplam Aracı ve Veri Toplama Tekniği.....	61
2. Araştırmanın Evren ve Örneklem Seçimi	65
3. Araştırmada Kullanılan Analizler	68
4. Verilerin Güvenirliği	70
a. Veri Analizi.....	71
D. Araştırmanın Bulguları.....	72
1. Katılımcıların Demografik Özellikleri.....	85
2. Kış Turizmi Destinasyon Bilgileri ile Katılımcıların Dağılımı.....	95
3. Katılımcıların Erzincan ve Destinasyon Tercihini Etkileyen Faktörlere İlişkin Katılım Düzeylerinin Dağılımı.....	102
SONUÇ VE ÖNERİLER	106
KAYNAKÇA.....	110
EKLER.....	114

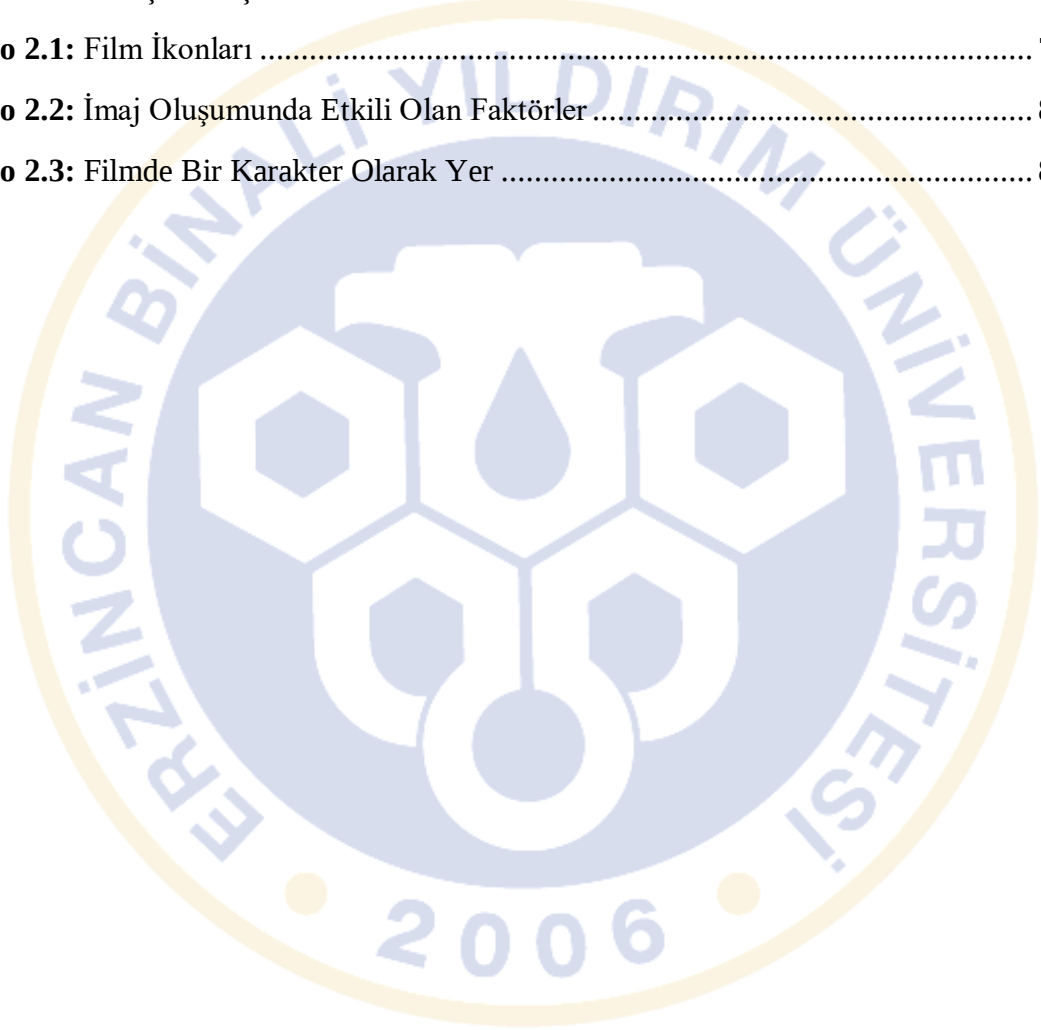
EK 11. Simgeler ve Kısaltmalar Listesi

SİMGELER ve KISALTMALAR LİSTESİ

ABD	: Ana Bilim Dalı
BAP	: Bilimsel Araştırma Projeleri
Bkz	: Bakınız
EBYÜ	: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi
SBE	: Sosyal Bilimler Enstitüsü
TDK	: Türk Dil Kurumu
YÖK	: Yükseköğretim Kurumu

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1.1: Temel Pazarlama Karması	22
Tablo 1.2: Genişletilmiş Pazarlama Karması	50
Tablo 2.1: Film İkonları	77
Tablo 2.2: İmaj Oluşumunda Etkili Olan Faktörler	80
Tablo 2.3: Filmde Bir Karakter Olarak Yer	81



EK 13. Şekiller Listesi

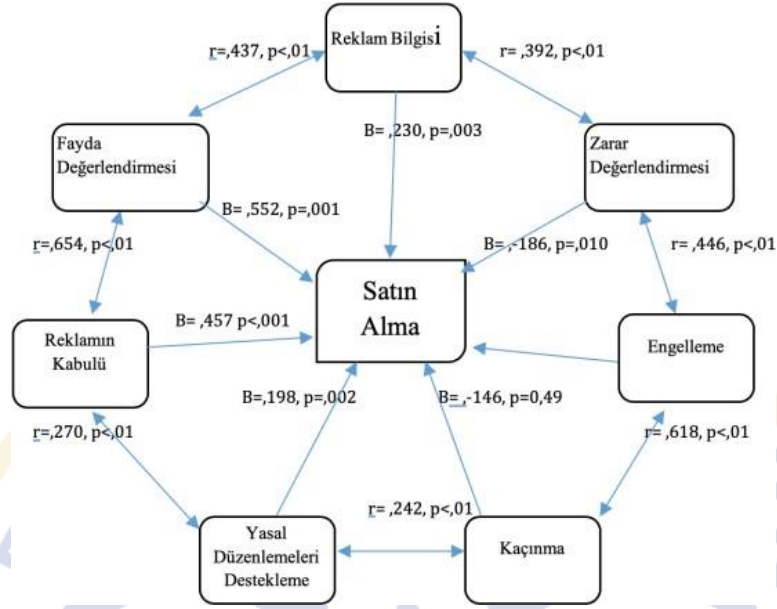
ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1.1: Satın Alma Davranışı Üzerinde Çevrim İçi Davranışsal Reklamcılık Boyutlarının Etkinliği Üzerine Araştırma Modeli.....	15
Şekil 1.2: Turistik İmajın Oluşum Süreci	22
Şekil 2.1: Türkiye'nin Film ve Dizi İhracat Rakamları.....	25
Şekil 2.2: Türkiye'nin Film ve Dizi İhracat Oranları.....	72
Şekil 2.3: Dünyada ve Türkiye'de Film ve Dizi İhracat Karşılaştırmaları	80



EK 14. Şekil Başlık Yazısı ve Sayfa İçi Yerleşimi

Şekil 2.1: Satın Alma Davranışı Üzerinde Çevrim İçi Davranışsal Reklamcılık Boyutlarının Etkinliği Üzerine Araştırma Modeli



Kaynak: Akgün Akan & Tanyeri Mazıcı (2020, s. 1467)

EK 15. Tablo Başlık Yazısı ve Sayfa İçi Yerleşimi

Tablo 3.1: Ana Kriterlerin Ağırlıklandırılmış Vektörleri

	DW		R		O	
	F _A	F _B	F _A	F _B	F _A	F _B
W _{ER}	0,51	0,26	0,13	0,10	0,63	0,33
W _L	0,36	0,33	0,67	0,28	0,26	0,27
W _{CC}	0,13	0,41	0,20	0,62	0,11	0,40

Kaynak: Akdoğan ve Coşkun (2012, s. 1645).



EK 16. Etik Kurul Onayı

ETİK KURUL ONAYI

Bu çalışma için etik kurul onayı Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi İnsan Araştırmaları Etik Kurulu'nun (Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulu)..../..../..... tarihli ve numaralı kararı ile alınmıştır.



ÖZGEÇMİŞ

(Yüksek Lisans Tezinde Sadece Lisans; Doktora Tezinde Lisans ve Yüksek Lisans Bilgisi Girilecektir)

Ad Soyad:	
Eğitim Bilgileri	
Lisans	
Üniversite	
Fakülte	
Bölümü	
Yüksek Lisans	
Üniversite	
Enstitü Adı	
Ana Bilim Dalı	
Programı	
Makale ve Bildiriler (Varsa)	
1.	
2.	

